

様式第10号(第57条関係)  
境高等学校 簿冊管理簿

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
教務・総括	生徒指導要録(全普)10年3月卒 あ～こ	20年	H10.4.1	H30.3.31	廃棄	H7.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)10年3月卒 さ～の	20年	H10.4.1	H30.3.31	廃棄	H7.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)10年3月卒 は～わ	20年	H10.4.1	H30.3.31	廃棄	H7.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	19歳出表	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	19歳出表_2	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	19支出負担行為書(工事請負費)(起工伺込)	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	19現金出納簿	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	19歳入表	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	19収入証拠書類	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	19歳入歳出外現金証拠書類	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	19歳入歳出外現金整理表	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	13～19人事異動通知書	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	平成13年度	紙	事務室書庫
総括・監査検査	19定期監査調査書(H18年度決算)	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	19調査・統計	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	19個人情報保護に係るデータ等取扱簿 指導要録外	10年	H20.4.1	H30.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	24英語	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24家庭	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24環境教育	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24キャリア教育	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24芸術	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24国語	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24国際理解教育	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24商業	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24数学	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24スクラム教育	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24総合的学習	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24地歴公民	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24特別活動	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24保健体育	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	24理科	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・総括	241年団	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・総括	242年団	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・総括	243年団	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・総括	24研修	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・総括	24式典	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・総括	24派遣依頼	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・総括	生徒指導要録154-2 25年3月 様式2	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・決算	24歳入歳出決算関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	24行政財産使用許可(許可期間1箇月以上)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	24行政財産使用許可申請	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	24職員等の原有地(行政財産)内駐車	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24現金出納払込領収書綴	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24支出負担行為書 教育財産管理費 施設設備整備	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24支出負担行為書 教育連絡調整費(教育環境課)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24支出負担行為書 教育連絡調整費(教育環境課) 独自事業	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24支出負担行為書 教職員人事費 高等学校総務費 保健体育総務費 教育振興費 事務局費 学校体育振	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24支出命令確認表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24支払予定確認表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24精算・戻入状況表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24長期継続契約関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24納付書綴	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24物品購入伺書 教育連絡調整費(事業費)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24物品購入伺書 高等学校管理費 食糧費 印刷製本費 修繕料 燃料費 役務費	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24物品購入伺書 消耗品費	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24物品購入伺書 備品購入費	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24物品購入伺書 備品購入費 図書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24用品会計	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年4月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年5月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.6.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年6月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.7.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年7月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.8.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年8月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.9.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年9月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.10.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年10月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.11.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年11月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.12.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成24年12月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H25.1.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成25年1月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H25.2.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成25年2月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H25.3.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成25年3月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H25.4.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成25年4月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H25.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度 一般会計 平成25年5月分 支出証拠書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H25.6.20	紙	事務室書庫
財務・支出	23～24支払予定確認表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	口座振込依頼書 平成24年度起	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	高等学校課事業	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	24収納状況一覧表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	24調定状況表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	24現金出納簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	24県体育協会競技力向上対策事業費関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	24収入支出予定額調書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	24会計事務別研修会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
財務・総括	24 工事協議資料	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	24 工事資料公開関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	24 県体育協会競技力向上対策事業	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・その他	22~24 県庁一括契約	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	環境点検	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
財務・物品	24 県立学校校内LAN運営支援業務実績報告書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	24 サーバー利用申請関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	教職員用パソコン関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	情報化・事務用機器契約関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	情報機器ソフトライセンス証書等綴	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	情報機器等一括契約関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	図書管理システム	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	刃物等現有数量点検票	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	被服貸与関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	24 郵券印紙受払簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	24 保管場所別物品出納簿一覧表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	24 営繕	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	24 営繕要望調書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	24 教育環境課予算	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	教育環境課予算要求関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	高等学校課予算要求関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	24 特別事業	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	24 予算令達書綴	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
指導・安全教育	24 防災	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・学校図書館	24 図書日誌	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	図書室
指導・教務	教務部	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・人権	人権教育	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・進路	8限講習	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	FINE SYSTEM	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	24 受文書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	24 運営委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	24 学習委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	24 過卒生	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	週明けテスト	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	週明けテスト原稿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	大学訪問関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	調査書作成委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	発文書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	模試会計	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・進路	模試要項	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	進路室
指導・生徒	生徒部	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・生徒	運動部	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・生徒	高体連	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・生徒	高文連	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・生徒	文化部	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・保健	保健部	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
指導・保健	出張・啓発	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
指導・保健	報告・提出	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
指導・保健	保健日誌	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
人事給与・給与	24 社会保険・労働保険・雇用保険	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給与原簿リスト	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給料諸手当内訳書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給料入力通知書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	源泉徴収明細書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	時間外手当等支払リスト	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	昇給関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	年末調整	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	扶養手当に係る事後確認	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	報酬・賃金・料金・契約金及び賞金の支払調書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	報酬・賃金台帳	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	23~24 臨時の任用職員給与報告書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	24 勤務実績簿(非常勤講師)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	24 非常勤通勤	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	24 給与(単年)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	24 旅行命令簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	6~24 給与口座振込	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	評価育成	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
人事給与・人事	内示綴(旅費・時間外)	5年	H29.4.1	H30.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	教職員特殊勤務実績簿(部活指導)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	自家用自動車公務使用許可簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	特殊勤務実績簿(主任手当)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	非常勤職員の勤務時間割振管理簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	休暇簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
人事給与・サービス	週休日の指定及び振替管理簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
人事給与・サービス	出勤簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	24 自家用車登録申請書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	休暇簿(講師・非常勤)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	スクールカウンセラー出勤簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・旅費	24 旅費	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	入学許可願 H22	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	生徒異動	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	24 入選関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	入試	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
生徒・学籍	22 誓約書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	24 卒業生関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	学校医執務記録	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	学校生活管理指導表1年	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
生徒・健康管理	学校生活管理指導表2年	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	学校生活管理指導表3年	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	眼科検診	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	感染症(麻疹・風疹)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	結核検診	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	健康相談・ほけんだより・秘疾病	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	歯科検診	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	心臓検診	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	身体計測	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	内科検診	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	尿検査	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	貧血検査	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	医療給付金決定通知書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	日本スポーツ振興センター委任状	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	日本スポーツ振興センター加入同意書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	22 日本スポーツ振興センター委任状	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	22 日本スポーツ振興センター加入同意書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	災害報告書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	支払原簿等	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	24 災害給付金口座振込依頼書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	24 学校徴収金	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	学校徴収金還付手続	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	授業料システム変更	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	授業料等納付届出書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	徴収金(督促)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	24 授業料	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業	学生寮	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	24 島根県育英奨学資金	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	奨学金(その他)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	24 鳥取県育英奨学金(高校在学)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	24 鳥取県育英奨学金(大学予約)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	24 日本学生支援機構(推薦)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	24 日本学生支援機構(二種)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	24 長谷育英奨学生	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	24 各種証明書発行願(在校生)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	24 学割証	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	証明書交付申請書(卒業生)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	生徒証明書交付申請	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	生徒証明書発行台帳	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	通学証明書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	24 入学許可書発行台帳	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・その他	鳥取県立境高等学校PTAの活動に係る個人情報使用	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	24 志願書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	24 推薦書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	24 調査書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.2.1	紙	事務室書庫
総括・総括	学校における危機管理対応	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	教育関係機関の災害情報収集要領	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	鳥取県国民保護計画関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	鳥取県地域防災計画(抜粋)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	入学式 卒業式	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	不当要求行為等対応マニュアル	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	GP委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	TEAS II 委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 運営委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 衛生委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 学習委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 かしのはタイム委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 学校安全委員会(防火管理委員会)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 学校生活・いじめ対策委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 学校評価	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 学校保健委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 教務日誌	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 國際交流推進委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 職員会議	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 人権教育推進委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 スクラム教育推進委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 性教育委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 生徒指導委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 調査書作成委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・総括	24 図書委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・組織	24 PTA	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 PTA会計	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 TEAS委員会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 学校技能主事協同業務	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 クラブ後援会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 県費外会計	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 県費外会計入札等関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 私費会計入札・見積	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	事務職員協議会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	事務職員研修関係綴	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 事務長会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	全高P連賠償責任補償制度	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	PTA関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・組織	教頭会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・組織	同窓会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
総括・組織	24 PTA会計	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 クラブ後援会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
総括・組織	24 県費外会計	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	24 事務長会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・その他	外国語指導助手関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・その他	国際交流事業	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・その他	24 計報	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	24 各種報告・回答綴	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	24 軽易事項処理簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	24 県文書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	個人情報開示請求関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	個人情報取扱事務登録簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	個人情報保護に係るデータ等取扱簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	特別文書受領簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	鳥取県公文書開示制度関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	鳥取県情報公開制度	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	21～24 施設設備破損届	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	24 消防設備点検 関係書類	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	23～24 中国電気保安協会デマンド管理装置電気使用状況報告書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	デマンド管理業務定期診断報告書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	24 鍵貸し出し簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	24 事務室入退室記録簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	24 来校者受付簿	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	県立学校教育施設建築設備定期点検業務委託	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・設備	消防施設関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・設備	地下タンク検査	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・設備	定期環境衛生検査	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	電気・水道検針表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	合併処理浄化槽保守点検記録	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	J-ALERT小型受信機 操作マニュアル・設定表	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	アスベスト対策関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	環境にやさしい県庁率先行動計画	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	建設工事参加資格者関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	県立学校校内LAN運営支援業務実績報告書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	県立学校サーバ管理運用関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	県立学校情報教育環境整備	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	校内ネットワーク資料(境高)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	災害時対応自動販売機運用マニュアル	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	産業廃棄物ガイドブック	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	鳥取県学校体育施設開放	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	冷暖房機器使用許可申請書	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	21～24 環境にやさしい県庁率先行動計画	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
福利厚生・共済組合	共済組合	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
福利厚生・健康管理	安全衛生管理規定関係	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
福利厚生・健康管理	健康管理	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
福利厚生・健康管理	労働基準及び労働安全衛生実態調査(事業場調査)	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
福利厚生・互助会	互助会	5年	H25.4.1	H30.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	20 歳出表	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	20 支出負担行為書(工事請負費) (起工伺込)	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	20 現金出納簿	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	20 歳入表	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	20 証紙収入状況報告書	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	20 歳入歳出外現金証拠書類	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	20 証紙徴収整理簿	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	20 歳入歳出外現金整理表	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	25 歳入歳出外現金証拠書類	10年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	25 歳入歳出外現金整理表	10年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	25 証紙徴収整理簿	10年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	平成20年度 人事異動通知書	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
総括・監査検査	会計検査 7～20	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H7.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	20 調査・統計	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	20 個人情報保護に係るデータ等取扱簿 指導要録外	10年	H21.4.1	H31.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(家庭学科)10年3月・11年3月卒	20年	H11.4.1	H31.3.31	廃棄	H7.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)11年3月卒 あ～こ	20年	H11.4.1	H31.3.31	廃棄	H8.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)11年3月卒 さ～の	20年	H11.4.1	H31.3.31	廃棄	H8.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)11年3月卒 は～わ	20年	H11.4.1	H31.3.31	廃棄	H8.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(普・家)転退学 H4～H10	20年	H11.4.1	H31.3.31	廃棄	平成4年度起	紙	事務室書庫
教務・研究実践	英語	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	家庭	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	環境教育	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	キャリア教育	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	芸術	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	国語	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	国際交流	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	商業	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	数学	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	スクラム教育	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	総合的学習	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	地歴公民	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
教務・研究実践	特別活動	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	理科	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	保健体育	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	体育教官室
教務・総括	1年	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・総括	2年	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・総括	3年	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・総括	研修	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・総括	式典	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・総括	派遣依頼	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・総括	生徒指導要録155-2 26年3月 様式2	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・決算	25 歳入歳出決算関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	25 行政財産使用許可願	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	25 職員等の県有地(行政財産)内駐車	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	25 行政財産使用許可申請	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	25 職員等の県有地(行政財産)内駐車	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 文山証明行為書 教育財産管理施設改修並購	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 支出負担行為書 教育連絡調整費(教育環境課)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 支出負担行為書 教育連絡調整費(教育環境課)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 独自事業	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 支出負担行為書 教職員人事費 高等学校総務費 保健体育総務費 教育振興費 事務局費 学校体育振	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 物品購入伺書 教育連絡調整費(事業費)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 物品購入伺書 高等学校管理費 食糧費 印刷製 本費 修繕料 燃料費 役務費	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 物品購入伺書 消耗品費	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 物品購入伺書 備品購入費	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 物品購入伺書 備品購入費 図書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.6.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.7.19	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.8.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.9.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.10.18	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.11.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.12.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H26.1.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H26.2.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H26.3.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H26.4.18	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H26.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 段云印 平成20年4万刀 文山証明行為	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H26.6.20	紙	事務室書庫
財務・支出	12~25契約書(終了分)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 支払予定確認表	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 納付書綴	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 用品会計	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 年間伺(物品購入伺)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	口座振込依頼書 平成25年度起	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	25 収納状況一覧表	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	25 調定状況表	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	入学選抜手数料 平成25年度入試	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	25 収入支出予定額調書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	25 県立学校校内LAN運営支援業務実績報告書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	25 会計事務別研修会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	25 県体育協会競技力向上対策事業	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	環境点検	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
財務・物品	25 郵券印紙受払簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	25 サーバー利用申請関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	25 保管場所別物品出納簿一覧表	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	25 営繩	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	25 営繩要望調書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	25 教育環境課予算	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	25 教育環境課予算要求関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	25 高等学校課予算要求関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	25 特別事業	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	25 予算令達書綴	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	26 高等学校課予算要求関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
指導・安全教育	防災	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
指導・学校図書館	H25文書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	図書室
指導・学校図書館	図書日誌	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	図書室
指導・教務	教務部	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
指導・人権	人権教育	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
指導・進路	8限講習	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	FINE SYSTEM	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	25 医療系奨学金	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	受文書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	運営委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	オープンキャンパス	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	学習委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
指導・進路	過卒生	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	家庭学習時間調査	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	講演会・ガイダンス	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	公開データ(ホームページ・教室など)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	合否追跡データ	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	サテライン	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	週明けテスト	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	週明けテスト原稿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	小論・面接	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	資料請求	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	進路判定会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	大学入学前学習会報告書(公欠扱分)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	大学訪問関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	調査書作成委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	入試受験レポート	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	発文書・報告書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	模試会計	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	模試要項	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・進路	予備校研修(教員)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	進路室
指導・生徒	生徒部	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
指導・生徒	高体連	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
指導・生徒	高文連	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
指導・保健	保健部	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
指導・保健	出張・啓発・普及	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
指導・保健	報告・提出	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
指導・保健	保健日誌	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
人事給与・給与	25 社会保険・労働保険・雇用保険	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 給与(単年)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 給与入力通知書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 給料諸手当内訳書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 時間外勤務・休日勤務及び夜間勤務命令(臨時の任用職員)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 非常勤通勤	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 扶養手当に係る事後確認	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 報酬・賞金・料金・契約金及び賞金の支払調書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 報酬・賞金台帳	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 旅行命令簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給与原簿リスト	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	時間外手当等支払リスト	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	24~25 児童手当現況届	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 勤務実績簿(非常勤講師)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 年末調整	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25 臨時の任用職員給与報告書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	評価育成	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	電子データ	管理者のフォルダ
人事給与・サービス	25 教職員特殊勤務実績簿(部活指導)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	25 自家用自動車公務使用許可簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	25 特殊勤務実績簿(主任手当)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	25 非常勤職員の勤務時間割振管理簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	休暇簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
人事給与・サービス	出勤簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	25 休暇簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	25 出勤簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・旅費	25 旅費	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	入学許可願 H23	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	25 生徒異動	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	25 入学許可願	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	26 入選関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	入試	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
生徒・学籍	23 誓約書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	25 卒業生関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	学校医執務記録	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	学校生活管理指導表1年	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	学校生活管理指導表2年	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	学校生活管理指導表3年	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	感染症	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	感染症等報告書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	結核検診・心臓検診	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	健康診断	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	健康相談・ほけんだより・秘疾病	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	元里工徒健康診断票(一般)/元里工徒健康診断票(子供)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	土徒子供健康診断票(一般)/土徒子供健康診断票(子供)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	25 医療給付金決定通知書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	25 日本スポーツ振興センター委任状	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	25 日本スポーツ振興センター加入同意書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	23 日本スポーツ振興センター加入同意書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	災害報告書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	支払原簿等	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	18~25 災害給付関係綴	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
生徒・授業料等	25 学校徴収金	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	25 授業料等納付届出書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	25 奨学金(その他)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	25 鳥取県育英奨学金(高校在学)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	25 鳥取県育英奨学金(大学予約)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	25 日本学生支援機構(第1回目)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	25 日本学生支援機構(第2回目)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	20~25 学生寮	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	25 島根県育英奨学資金	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	25 大学等進学資金助成金	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 各種証明書発行願(在校生)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 学割証	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 証明書交付申請書(卒業生)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 生徒証明書交付申請	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 生徒証明書発行台帳	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 通学証明書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 入学許可書発行台帳	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 各種証明書発行願(在校生)	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 学割証	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 生徒証明書交付申請	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 生徒証明書発行台帳	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	25 通学証明書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	JR通学定期H12~H25	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	25 志願書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	25 推薦書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	25 調査書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.2.1	紙	事務室書庫
総括・総括	GP委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	TEAS II 委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	運営委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	衛生委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	学習委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	かしのはタイム委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	学校生活・いじめ対策委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	学校評価	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	学校保健委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	教務日誌	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	国際交流推進委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	職員会議	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	人権教育推進委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	スクラム教育推進委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	性教育委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	生徒指導委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	調査書作成委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・総括	図書委員会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・組織	PTA関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・組織	教頭会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・組織	同窓会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
総括・組織	高教協学校保健連絡協議会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
総括・組織	養護教諭研修	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
総括・組織	25 PTA会計	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	25 クラブ後援会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	25 県費外会計	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	25 事務長会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・その他	22~25 学校技能主事協同業務	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
総括・その他	25 計報	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	25 各種報告・回答綴	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	25 県文書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	25 特別文書受領簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	18~20 中四電気休女協云日家用電気工事物関係	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H18.11.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	25 事務室入退室記録簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	25 来校者受付簿	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	25 計水槽清掃報告書	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	25 環境にやさしい県庁率先行動計画	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
福利厚生・共済組合	25 共済組合	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
福利厚生・互助会	25 互助会	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)12年3月卒 あ~こ	20年	H12.4.1	H32.3.31	廃棄	H9.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)12年3月卒 さ~の	20年	H12.4.1	H32.3.31	廃棄	H9.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)12年3月卒 は~わ	20年	H12.4.1	H32.3.31	廃棄	H9.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	21 歳出表	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	21 支出負担行為書(工事請負書)1/2 (起工伺込)	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	21 支出負担行為書(工事請負書)2/2 (起工伺込)	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	21 支出負担行為書(工事請負書)1/2	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	21 支出負担行為書(工事請負書)2/2	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	21 歳入表	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	21 歳入・歳出外現金	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	21 証紙微収整理簿	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	21 歳入歳出現金整理表	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
財務・物品	18~21 理科教育施設設備整備費等補助金	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H18.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	21 調査・統計	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	21 県立施設建築設備定期点検業務委託報告書	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.6.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	英語	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	家庭	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	環境教育	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	キャリア教育	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	芸術	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	国語	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	国際交流事業	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	商業	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	数学	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	スクラム教育	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	総合的学習	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	地歴公民	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	特別活動	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	理科	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	保健体育	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(指導に関するもの)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	1年	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・総括	2年	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・総括	3年	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・総括	研修	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・総括	式典関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
教務・総括	派遣依頼	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
財務・公有財産	26 行政財産使用許可(1ヶ月未満)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 文山貢担竹下書 教育財産官理貢 他設改請並附 費	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 支出負担行為書 教育連絡調整費(教育環境課)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 文山貢担竹下書 (教育連絡調整費)子校林白事 業)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 支出負担行為書 教職員人事費 高等学校総務費 保健体育総務費 教育振興費 事務局費 学校体育振	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 物品購入伺書 教育連絡調整費(事業費)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 物品購入伺書 高等学校管理費 食糧費 印刷製 本費 修繕料 燃料費 役務費	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 物品購入伺書 消耗品費	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 物品購入伺書 備品購入費	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 物品購入伺書 備品購入費 図書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年4月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年5月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.6.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年6月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.7.18	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年7月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.8.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年8月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.9.19	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年9月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.10.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年10月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.11.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年11月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.12.19	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年12月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.1.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成21年度 一般会計 平成21年1月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.2.12	紙	事務室書庫
財務・支出	平成21年度 一般会計 平成21年2月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.3.18	紙	事務室書庫
財務・支出	平成21年度 一般会計 平成21年3月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.4.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成21年度 一般会計 平成21年4月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成21年度 一般会計 平成21年5月分 文山証拠書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.6.20	紙	事務室書庫
財務・支出	26 文山貢担竹下書 教育財産官理貢 他設改請並附 費	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 支出負担行為書(教育財産管理費・修繕料)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 支払予定確認表	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 用品会計	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 支出負担行為書 特別事業	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	26 入学選抜手数料(平成27年度入試)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.2.1	紙	事務室書庫
財務・収入	26 現金出納簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	入学選抜手数料 平成26年度入試	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.2.1	紙	事務室書庫
財務・収入	26 収納状況一覧表	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	26 調定状況表	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	会計事務別研修会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	26 収入支出予定額調書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.3.3	紙	事務室書庫
財務・総括	26 県体育協会競技力向上対策事業	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・庁舎管理	学校環境衛生	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
財務・物品	26 県立学校校内LAN運営支援業務実績報告書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	26 サーバー利用申請関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	郵券印紙受払簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	18~	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・予算	26 営繕要望調書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・予算	教育環境課予算	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・予算	27 教育環境課予算要求関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・予算	27 高等学校課予算要求関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・予算	特別事業	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	予算令達書綴	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	26 歳入歳出決算関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・予算	27 高等学校課予算要求関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・予算	26 教育環境課予算県立学校裁量予算(運営費)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
指導・安全教育	防災関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
指導・学校図書館	H26文書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	図書室
指導・学校図書館	図書日誌	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	図書室
指導・教務	教務部	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
指導・人権	人権教育	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
指導・進路	8限講習	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	FINE SYSTEM	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	26 医療系奨学金	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	受文書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	運営委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	オープンキャンパス	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	学習委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	過卒生	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	家庭学習時間調査	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	看護体験	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	講演会・ガイダンス	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	公開データ(ホームページ・教室など)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	合否追跡データ	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	サテライン	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	週明けテスト	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	就職推薦保護者同意書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	小論 面接	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	資料請求	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	進路判定会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	大学入学前学習会報告書(公欠級分)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	大学訪問関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	調査書作成委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	入試受験レポート	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	発文書・報告書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	模試会計	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	模試要項	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	予算関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・進路	予備校研修(教員)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	進路室
指導・生徒	生徒部	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
指導・生徒	高体連	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
指導・生徒	高文連	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
指導・保健	保健部	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
指導・保健	学校保健日誌	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
指導・保健	出張・啓発	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
指導・保健	報告・提出	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
人事給与・給与	26 社会保険・労働保険・雇用保険	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 互助会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 出勤簿・休暇簿(講師・非常勤職員)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 職員等の県有地(行政財産)内駐車許可	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給与(単年)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給与原簿リスト	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給与入力通知書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給料諸手当内訳書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	時間外勤務手当(月別)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	時間外手当等支払リスト(H24~26)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	非常勤勤動	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	扶養手当に係る事後確認	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	報酬・賞金・料金・契約金及び賞金の支払調書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	報酬・賞金台帳	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	旅行命令簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 給料入力通知書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 共済組合関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 勤務実績簿(非常勤講師)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 児童手当現況届	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 年末調整	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 扶養手当・住居手当に係る事後確認	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26 臨時の任用職員給与報告書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・評価	評価育成	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	電子データ	管理者のフォルダ
人事給与・サービス	教職員特殊勤務実績簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	自家用自動車公務使用許可簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
人事給与・サービス	非常勤職員の勤務時間割振管理簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
人事給与・サービス	休暇簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
人事給与・サービス	出勤簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
人事給与・サービス	26 自家用車公務使用に係る自家用車登録申請書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・旅費	26 旅費	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.2.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	入学許可願 H24	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	26 生徒異動	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	入学許可願	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	27 入選関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	高校入試関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
生徒・学籍	26 卒業生関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	26 卒業生関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
生徒・健康管理	学校医執務記録簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	学校生活管理指導表	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	感染症・登校許可書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	健康診断結果	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	健康相談・ほけんだより	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	歯科関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	元里工促健康診断票(一般)・元里工促健康診断票(高・中)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	定期健康診断関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	医療給付金決定通知書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・災害給付	日本スポーツ振興センター委任状	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・災害給付	日本スポーツ振興センター加入同意書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・災害給付	日本スポーツ振興センター関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	26 日本スポーツ振興センター加入同意書・委任状	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	学校徴収金	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	授業料等納付届出書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・授学	26 奨学金(その他)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	26 鳥取県育英奨学金(高校在学)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・授学	26 鳥取県育英奨学金(大学予約)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・授学	26 学生寮入寮生募集関係(H27)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.8.1	紙	事務室
生徒・授学	26 鳥取県育英奨学資金(大学等予約)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.7.1	紙	事務室
生徒・授学	27 奨学金(その他)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・授学	26 日本学生支援機構(第1回目)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	26 日本学生支援機構(第2回目以降)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	26 高校生等奨学給付金	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授学	26 島根県育英奨学資金	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	24 住所・氏名(誓約書)変更届	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	26 各種証明書発行願(在校生)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・証明	学割証	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	26 証明書交付申請書(卒業生)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・証明	生徒証明書交付申請	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・証明	生徒証明書発行台帳	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・証明	通学証明書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・証明	入学許可書発行台帳	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・証明	26 各種証明書発行台帳(在校生・卒業生)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	26 志願書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	26 推薦書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	26 調査書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	26 スポーツ活動の記録	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.2.1	紙	事務室書庫
総括・総括	GP委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	TEASⅡ委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	運営委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	衛生委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	学習委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	かしのはタイム委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	学校生活・いじめ対策委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	学校評価	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	学校保健委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	教務日誌	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	国際交流推進委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	職員会議	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	人権教育推進委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	スクラム教育推進委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	性教育委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	生徒指導委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	調査書作成委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・総括	図書委員会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・組織	PTA関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・組織	同窓会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・組織	副校長・教頭会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・組織	高教協学校保健連絡協議会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
総括・組織	養護教諭研修	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
総括・組織	26 PTA会計	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	26 クラブ後援会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	26 県費外会計	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	26 事務長会	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
総括・その他	26 その他綴り(祝詞等)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
総括・その他	26 計報	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	26 各種報告・回答	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	26 県文書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	25~26 中国電気保安協会デマンド管理装置電気使用状況報告書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	23~26 かしのは会館使用関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	26 貯水槽清掃報告書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
庁舎管理・設備	フロン排出抑制法関係	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H27.3.3	紙	事務室
庁舎管理・設備	26 貯水槽清掃報告書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	26 電気・ガス・水道 検針票	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・総括	26 環境にやさしい県庁率先行動計画	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	26 校内ネットワーク資料(境高等学校)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
庁舎管理・その他	26 産業廃棄物管理票(マニフェスト)	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	26 来校者受付簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	平成21年度 非常勤講師内申	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
総括・監査検査	定期監査調書 平成19年度～21年度	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
総括・監査検査	包括部外監査関係	10年	H22.4.1	H32.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室
生徒・災害給付	災害報告書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
総括・その他	第72回 甲子園出場特別後援会記念事業会計	30年	H3.4.1	H33.3.31	廃棄	平成2年度起	紙	事務室書庫
総括・その他	第72回 全国高校野球選手権出場特別委員会関係綴(平成二年八月)	30年	H3.4.1	H33.3.31	廃棄	平成2年度起	紙	事務室書庫
総括・その他	第72回 甲子園出場後援会会計報告書綴(平成二年)	30年	H3.4.1	H33.3.31	廃棄	平成2年度起	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(家庭学科)12年3月・13年3月卒	20年	H13.4.1	H33.3.31	廃棄	H9.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)13年3月卒 あ～こ	20年	H13.4.1	H33.3.31	廃棄	H10.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)13年3月卒 さ～の	20年	H13.4.1	H33.3.31	廃棄	H10.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)13年3月卒 は～わ	20年	H13.4.1	H33.3.31	廃棄	H10.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	22 現金出納簿	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	22 歳出表	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	22 年間伺	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	22 理科教育施設設備整備費等補助金	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	22 歳入表	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	22 収入証拠書類	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	23 歳入表	10年	H24.4.1	H33.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	22 歳入歳出現金証拠書類	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	22 証紙微収整理簿	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	22 歳入歳出現金整理表 精算・戻入状況表	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	22 調査・統計	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	22 県立施設建築設備定期点検業務委託報告書	10年	H23.4.1	H33.3.31	廃棄	H22.6.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(指導に関するもの)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	27 行政財産使用許可(1ヶ月未満)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	支出負担行為書(債務負担行為)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.5.21	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.5.22	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.5.23	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.5.24	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.5.25	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.5.26	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.5.27	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.1.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.2.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.3.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.4.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成27年度 段云印 平成27年4万刀 文山証拠書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.6.20	紙	事務室書庫
財務・支出	23～27 商業実践室・第二情報室用情報機器貯貸借	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H23.11.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 物品請求書 用品・消耗品・独自事業	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 物品請求書 食糧費・印刷製本費・修繕料・燃料費・役務費・備品購入費	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 支出負担行為書 教育連絡調整費(運営費)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 文山負担行為書 教育連絡調整費(運営費)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 支出負担行為書 教育財産管理費(需用費)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 支出負担行為書(特別事業)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 用品会計	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 支払予定確認表	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 現金出納簿	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	27 入学選抜手数料(平成28年度入試)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.2.1	紙	事務室書庫
財務・収入	27 調定状況表	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	27 収納状況一覧表	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	27 歳入金戻し伺	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	27 県体育協会競技力向上対策事業	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
財務・総括	27 会計事務別研修会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
財務・物品	27 県立学校校内LAN運営支援業務実績報告書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.2.1	紙	事務室
財務・物品	27 サーバー利用申請関係	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.2.1	紙	事務室書庫
財務・物品	27 郵券・印紙受払簿	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
財務・物品	27 保管場所別物品出納簿一覧表	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
財務・予算	27 教育環境課予算(運営費)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
財務・予算	27 特別事業	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
財務・予算	27 予算令達書綴	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
財務・予算	27 営繕要望調書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
指導・安全教育	防災関係	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
指導・学校図書館	H27文書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	図書室
指導・学校図書館	図書日誌	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	図書室
指導・教務	教務部	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
指導・人権	人権教育	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
指導・進路	8限講習	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	FINE SYSTEM	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	26 医療系奨学金	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	受文書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	運営委員会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
指導・進路	オープンキャンパス	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	学習委員会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	過卒生	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	家庭学習時間調査	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	看護体験	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	講演会・ガイダンス	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	公開データ(ホームページ・教室など)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	合否追跡データ	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	サテライン	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	週明けテスト	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	就職推薦保護者同意書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	小論・面接	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	資料請求	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	進路判定会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	大学入学前学習会報告書(公欠扱分)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	大学訪問関係	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	調査書作成委員会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	入試受験レポート	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	発文書・報告書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	模試会計	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	模試要項	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	予算関係	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・進路	予備校研修(教員)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	進路室
指導・生徒	生徒部	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
指導・生徒	高体連	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
指導・生徒	高文連	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
指導・保健	保健部	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
指導・保健	学校保健日誌	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	保健室
指導・保健	出張・啓発	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	保健室
指導・保健	報告・提出	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	保健室
人事給与・給与	27 社会保険・労働保険・雇用保険	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 共済組合・互助会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 報酬 賃金台帳	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 給与入力通知書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 給与(単年)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 臨時の任用職員給与報告書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 扶養手当に係る事後確認	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 勤務実績簿(非常勤講師)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 児童手当現況届	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 休暇簿・出勤簿(講師・非常勤職員)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 特殊勤務実績簿	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 旅費	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 職員等の県有地(行政財産)内駐車許可	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	25~27 終了分 扶養親族届	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	26~27 終了分 通勤届	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 時間外手当等支払リスト	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 単身赴任届	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 年末調整	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 住居届(終了分)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 給与手当内訳書・精算書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	27 旅行命令簿	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	27 自家用車公務使用に係る自家用車登録申請書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	27 駐車料金振替手帳	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	25 住所・氏名(誓約書)変更届	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	27 卒業生関係	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	27 生徒異動	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	27 H28志願書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.11.1	紙	事務室
生徒・学籍	27 H28入選関係	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.11.1	紙	事務室
生徒・学籍	27 歳入歳出決算関係	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.9.1	紙	事務室
生徒・災害給付	災害報告書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	25~27 口座振込依頼書(災害共済給付)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	27 学校徴収金	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	25 授業料等納付届出書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室
生徒・奨学	27 鳥取県育英奨学生(高校在学)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	27 鳥取県育英奨学生(大学予約)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
生徒・奨学	27 日本学生支援機構(推薦)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・奨学	27 日本学生支援機構(第2回目以降)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・証明	27 証明書交付申請(卒業生)中退者・転入者を含む	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・証明	27 各種証明書発行願(在校生)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・証明	27 学割証	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・入試	27 志願書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.2.1	紙	事務室
生徒・入試	27 調査書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	27 推薦書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.2.1	紙	事務室書庫
生徒・入試	27 スポーツ活動の記録	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.2.1	紙	事務室書庫
総括・総括	27 各種報告・照会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
総括・組織	27 PTA会計	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	27 クラブ後援会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
総括・組織	27 県費外会計	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	27 事務長会	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	27 県立学校教育施設建築設備定期点検業務委託	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	27 保守レポート	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	27 電気・ガス・水道 検針票	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	27 環境にやさしい県率先行動計画	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	27 産業廃棄物管理票(マニフェスト)	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(家庭学科)14年3月卒	20年	H14.4.1	H34.3.31	廃棄	H11.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)14年3月卒 あ～こ	20年	H14.4.1	H34.3.31	廃棄	H11.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)14年3月卒 さ～の	20年	H14.4.1	H34.3.31	廃棄	H11.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)14年3月卒 は～わ	20年	H14.4.1	H34.3.31	廃棄	H11.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	23 理科教育施設設備整備費等補助金	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	23 支出負担行為書(工事請負費) (起工伺込)	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務機械室
財務・支出	23 歳出表	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	23 年間伺	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	23 収入証拠書類	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	23 歳入歳出外現金証拠書類	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	23 歳入歳出外現金整理表	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	23 証紙徴収整理簿	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	11～23 不用品処分・決定伺	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H11.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	身上報告書	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室
総括・総括	23 調査・統計	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	23 県立施設建築設備定期点検業務委託報告書	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.10.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	23 学校施設の非構造部材の耐震点検チェックリスト	10年	H24.4.1	H34.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	英語	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	家庭	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	環境教育	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	キャリア教育	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	芸術	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	国語	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	国際交流	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	商業	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	数学	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	スクラム教育	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	総合的学習	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	地歴公民	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	特別活動	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	理科	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	保健体育	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(指導に関するもの)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	1年	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	2年	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	3年	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	研修	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	式典関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	派遣依頼	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・決算	28 歳入歳出決算関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・公有財産	28 行政財産使用許可(1ヶ月未満)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・公有財産	28 職員等の県有地(行政財産)内駐車許可	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 支出負担行為書(特別事業)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 支出負担行為書 教育連絡調整費(教育環境課) 独自事業	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 支出負担行為書 教育財産管理費・修繕料	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 支出負担行為書 教育連絡調整費(運営費)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 支出命令確認表	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 支払予定確認表	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 物品請求書 食糧費・印刷製本費・修繕料・燃料費・役務費・備品購入費	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 物品請求書 用品・消耗品・独自事業	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	28 用品会計	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年4月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年5月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.6.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年6月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.7.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年7月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.8.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年8月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.9.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年9月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.10.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年10月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.11.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年11月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.12.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成20年12月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.1.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成29年1月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.2.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成29年2月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.3.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成29年3月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.4.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成29年4月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.5.20	紙	事務室書庫
財務・支出	平成20年度 一般会計 平成29年5月分 文山証拵言	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.6.20	紙	事務室書庫
財務・収入	28 収納状況一覧表	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	28 調定状況表	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	28 再入金戻し伺	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・収入	28 入学選抜手数料(平成29年度入試)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.2.1	紙	事務室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
財務・総括	28 県体育協会競技力向上対策事業	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・物品	28 郵券印紙受払簿	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	H28 営繕要望調書(H29年度分)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.7.1	紙	事務室
財務・予算	28 教育環境課予算H29要求	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	28 特別事業	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	28 営繕要望関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H27.7.1	紙	事務室書庫
財務・予算	28 H29教育環境課予算(運営費)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	28 H29高等学校課他予算	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	28 予算令達書綴	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	28 H29高等学校課他予算要求関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・予算	H28 営繕要望調書(H29年度分)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.7.1	紙	事務室
財務・予算	28 特別事業	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
指導・安全教育	防災関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・学校図書館	H28文書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・学校図書館	図書日誌	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・教務	教務部	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・人権	人権教育	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	8限講習	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	FINE SYSTEM	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	26 医療系奨学金	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	受文書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	オープンキャンパス	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	過卒生	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	家庭学習時間調査	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	看護体験	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	講演会・ガイダンス	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	公開データ(ホームページ・教室など)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	合否追跡データ	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	サテライン	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	週明けテスト	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	就職推薦保護者同意書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	小論・面接	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	資料請求	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	進路判定会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	大学入学前学習会報告書(公欠扱分)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	大学訪問関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	調査書作成委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	進路室
指導・進路	入試受験レポート	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	発文書・報告書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	模試会計	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	模試要項	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	予算関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・進路	予備校研修(教員)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・生徒	生徒部	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・生徒	高体連	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・生徒	高文連	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・保健	保健部	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・保健	学校保健日誌	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・保健	出張・啓発	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
指導・保健	報告・提出	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	給与関係事務に係る特定情報等関係書類	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	28 給料諸手当内訳書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	28 給料入力通知書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	28 時間外手当等支払リスト	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	28 児童手当・特例給付支給状況調査	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	28 報酬・賃金台帳・勤務実績簿	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	28 旅費	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・給与	28 社会保険・労働保険・雇用保険	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	28 自家用車公務使用に係る自家用車登録申請書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	28 出勤簿・休暇簿(講師・非常勤)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・サービス	28 特殊勤務実績簿	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	26 入学許可願・入学許可書発行台帳	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H26.4.7	紙	事務室書庫
生徒・学籍	26 誓約書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	28 入選関係(H29年度)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・学籍	28 生徒異動	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	学校医執務記録簿	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	学校生活管理指導表	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	感染症・登校許可書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	健康診断結果	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	健康相談・ほけんだより	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	歯科関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	元里工促健康診断票(一般)/元里工促健康診断票(歩行)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・健康管理	定期健康診断関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・災害給付	災害報告書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	26 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・辞退届(4月)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	26 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・辞退届(6月)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
生徒・授業料等	26 就学支援金申請	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	28 学校徴収金	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	28 奨学金(その他)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	28 日本学生支援機構(推薦)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	26 住所・氏名(誓約書)変更届	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	27~28 住所・氏名(誓約書)変更届	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	28 JR学割証	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	28 学割証	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	28 証明書発行願(在校生)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
生徒・証明	28 証明書発行願(卒業生)	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	安全点検	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	ゴミ有料化 境港市	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	GP委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	TEAS II 委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	運営委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	衛生委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	学習委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	かしのはタイム委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	学校生活・いじめ対策委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	学校評価	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	学校保健委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	教務日誌	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	国際交流推進委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	職員会議	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	人権教育推進委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	スクラム教育推進委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	性教育委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	生徒指導委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	調査書作成委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	職員室
総括・総括	図書委員会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	28 PTA会計	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	28 クラブ後援会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	28 県費外会計	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	28 事務長会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	高教協学校保健連絡協議会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	養護教諭研修	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	PTA関係	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	同窓会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	副校長・教頭会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	27 個人情報郵送確認書	5年	H28.4.1	H34.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	28 個人情報郵送確認書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・設備	28 電気・水道検針表	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	28 環境にやさしい県庁率先行動計画	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
福利厚生・共済組合	28 共済組合・互助会	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(家庭学科)15年3月卒	20年	H15.4.1	H35.3.31	廃棄	H12.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)15年3月卒 あ~さ	20年	H15.4.1	H35.3.31	廃棄	H12.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)15年3月卒 し~ふ	20年	H15.4.1	H35.3.31	廃棄	H12.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)15年3月卒 ほ~わ	20年	H15.4.1	H35.3.31	廃棄	H12.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	現金出納簿	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	年間伺	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24 歳出表	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24 支出負担行為書 工事請負費(起工伺込)	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	24 理科教育施設設備整備費等補助金	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	24 歳入表	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	24 収入証拠書類	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	24 月計対照個別表	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
財務・総括	24 歳入歳出外現金証拠書類	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	24 歳入歳出外現金整理表	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	24 証紙微収整理簿	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	1~24 出納員等台帳	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	物品保管換引継書	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	借受物品受入・返還調書	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
財務・物品	寄附採納	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
財務・物品	物品処分	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
財務・物品	物品取扱主任任命書・郵便切手類例月検査員任命書	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	諸届・申請	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	人事	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	人事異動通知書	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	人事休暇・内申	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	免許更新	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
人事給与・総括	公務災害	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
総括・監査検査	H23年度決算に係る定期監査調査書	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・監査検査	定期監査調査書(平成24年度決算)	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・監査検査	事務指導結果(平成24年度起)	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	24 各種調査統計	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
総括・総括	24 学校基本調査	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
総括・総括	24 学校教育統計調査	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
総括・総括	24 地方教育費調査	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
総括・総括	24 文部科学省学校保健統計調査	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	保健室
総括・総括	24 調査・統計	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	事務引継書	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・維持管理	24 県立施設建築設備定期点検業務委託報告書	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.10.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・施設	24 学校施設の非構造部材の耐震点検チェックリスト	10年	H25.4.1	H35.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
教務・研究実践	29 英語	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 家庭	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 環境教育	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 キャリア教育	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 芸術	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 国語	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 國際交流	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 商業	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 数学	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 総合的学習	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 地歴公民	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 特別活動	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 理科	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・研究実践	29 保健体育	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	体育教官室
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(指導に関するもの)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
教務・総括	29 1年団	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・総括	29 2年団	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・総括	29 3年団	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・総括	29 研修	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・総括	29 式典関係	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
教務・総括	29 派遣依頼	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
財務・公有財産	H29 行政財産使用許可申請	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・公有財産	H29 職員等の県有地(行政財産)内駐車許可	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年4月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.5.25	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年5月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.6.9	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年6月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.7.20	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年7月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.8.14	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年8月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.9.11	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年9月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.10.12	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年10月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.11.20	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年11月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.12.13	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年12月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.1.16	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成30年1月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.2.9	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成30年2月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.3.25	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成30年3月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.6.9	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年1月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.7.20	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年2月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.8.14	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年3月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.9.11	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年4月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.10.12	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年5月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.11.20	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年6月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.12.13	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成29年7月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.1.16	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成30年1月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.2.9	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成30年2月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.3.9	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成30年3月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.4.10	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成30年4月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.5.11	紙	事務室
財務・支出	平成29年度 一般会計 平成30年5月万円 又山証拠書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.6.13	紙	事務室
財務・支出	29 用品会計	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・支出	29 支出負担行為書(教育連絡調整費(運営費))	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・支出	29 支出負担行為書(学校独自事業)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・支出	29 又山貢任行為書(教育財産目録又山証拠書)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・支出	29 支出負担行為書(事務局費・教職員人件費・教育振興費等)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・支出	29 物品請求書 食糧費・印刷製本費・修繕料・燃料費・役務費・備品購入費	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・支出	29 物品請求書 用品・消耗品・独自事業	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・収入	29 収入証拠書類 上	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・収入	29 収入証拠書類 下	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・収入	29 入学選抜手数料(平成30年度入試)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H30.2.1	紙	事務室
財務・総括	29 県体育協会競技力向上対策事業	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・庁舎管理	H29～県立学校タブレット端末等賃貸借	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.7.18	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	H29～県立学校タブレット端末等賃貸借	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.7.18	紙	事務室書庫
財務・物品	29 郵券・印紙受払簿	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・予算	H29 営繕希望調査(H30年度分)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.6.27	紙	事務室
財務・予算	H29 歳入歳出決算関係	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・予算	H29 予算令達書綴	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・予算	H29 教育環境課予算	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・予算	H29 高等学校課他予算要求関係(H30事業)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・予算	H29 教育環境課予算要求関係(H30事業)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・予算	29 特別事業	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
指導・安全教育	29 防災関係	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
指導・学校図書館	29 文書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	図書室
指導・学校図書館	29 図書日誌	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	図書室
指導・教務	29 教務部	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
指導・人権	29 人権教育	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
指導・進路	29 8限講習	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 FINE SYSTEM	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 受文書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 オープンキャンパス	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 過卒生	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 家庭学習時間調査	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 看護体験	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 講演会・ガイダンス	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 合否追跡データ	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 週明けテスト	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 就職推薦保護者同意書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 小論・面接	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 資料請求	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 進路判定会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 大学入学前学習会報告書(公欠扱分)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 大学訪問関係	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 調査書作成委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 入試受験レポート	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 発文書・報告書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 模試会計	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 模試要項	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 予算関係	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・進路	29 予備校研修(教員)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	進路室
指導・生徒	29 生徒部	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
指導・生徒	29 高体連	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
指導・生徒	29 高文連	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
指導・保健	29 保健部	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
指導・保健	29 学校保健日誌	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
指導・保健	29 報告・提出	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
人事給与・給与	29 給与	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
人事給与・給与	29 給与入力通知書等	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
人事給与・給与	29 旅費	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
人事給与・給与	29 報酬・賃金台帳・勤務実績簿	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
人事給与・給与	29 勤務簿・休暇簿	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
人事給与・給与	29 扶養親族現況届	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.6.8	紙	事務室
人事給与・その他	29 社会保険・労働保険・雇用保険	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
人事給与・サービス	29 出勤簿・休暇簿	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.1.1	紙	事務室
生徒・学籍	27 入学許可願・入学許可書発行台帳	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H27.4.7	紙	事務室
生徒・学籍	27 誓約書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	29 生徒異動	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	29 卒業生関係	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
生徒・健康管理	29 学校医執務記録簿	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	29 学校生活管理指導表	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	29 感染症・登校許可書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	29 健康診断結果	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
生徒・健康管理	29 児童生徒健康診断票(一般)・児童生徒健康診断票(歯・口腔)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
生徒・災害給付	29 災害報告書	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
生徒・授業料等	27 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・辞退届(4月)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	27 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・辞退届(6月)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	27 就学支援金申請	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
生徒・奨学	29 奨学金(その他)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
生徒・奨学	29 日本学生支援機構(推薦)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
生徒・証明	29 各種証明書発行願(在校生)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
生徒・証明	29 JR学割証	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
生徒・証明	H29 証明書交付申請書(卒業生)	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
総括・総括	29 運営委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 GP委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 学習委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 かしのはタイム委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 図書委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 生徒指導委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 学校生活・いじめ対策委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 性教育委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 TEAS II 委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 人権教育推進委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 学校安全委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 衛生委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 國際交流委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 県費外会計等検討委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
総括・総括	29 学校保健委員会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
総括・総括	29 教務日誌	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・総括	29 職員会議	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・組織	29 PTA会計	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	29 クラブ後援会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	29 県費外会計	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	29 事務長会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
総括・組織	29 高教協学校保健連絡協議会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
総括・組織	29 PTA関係	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・組織	29 同窓会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・組織	29 副校長・教頭会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
総括・文書	24~29 簡易公印取扱簿	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
福利厚生・共済組合	29 共済組合・互助会	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・支出	25 歳出表	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	25 支出負担行為書 工事請負費(起工伺込)	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	25 収入証拠書類	5年	H26.4.1	H31.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	25 歳入表	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	25 文部科学省学校保健統計調査	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	保健室
総括・総括	25 学校基本調査	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室
総括・総括	25 地方教育費調査	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室
総括・総括	25 調査・統計	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	TEAS II 確認審査申請書類	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	25 県立施設建築設備定期点検業務委託報告書	10年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.10.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)16年3月卒 あ~こ	20年	H16.4.1	H36.3.31	廃棄	H13.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)16年3月卒 さ~の	20年	H16.4.1	H36.3.31	廃棄	H13.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)16年3月卒 は~も	20年	H16.4.1	H36.3.31	廃棄	H13.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)16年3月卒 や~わ	20年	H16.4.1	H36.3.31	廃棄	H13.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	営繕(県施工) 平元~5	30年	H6.4.1	H36.3.31	廃棄	平成元年~平成 20年	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(指導に関するもの)	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	平成30年度 一般会計 平成30年4月万円 文山証拠書	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H30.5.11	紙	事務室
財務・支出	平成30年度 一般会計 平成30年4月万円 文山証拠書	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H30.6.13	紙	事務室
財務・支出	平成30年度 一般会計 平成30年4月万円 文山証拠書	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H30.7.10	紙	事務室
財務・物品	30 郵券・印紙受払簿	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H30.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	28 入学許可願・入学許可書発行台帳	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H28.4.7	紙	事務室
生徒・学籍	H28 誓約書	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H28.4.7	紙	事務室
生徒・災害給付	28 日本スポーツ振興センター加入同意書・委任状	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	23 授業料等納付届出書(平成25年終了分)	5年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	Z9 高等学校等就学金交付並立証八八八九山言・叶返山言(1年)	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	Z8 高等学校等就学金交付並立証八八八九山言・叶返山言(2年)	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	Z8 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・辞退届(4月)	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	28 就学支援金申請	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
生徒・奨学	21~25 大学等進学資金助成金	5年	H26.4.1	H36.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	学校施設整備計画 平成6年8月	30年	H7.4.1	H37.3.31	廃棄	平成6年度起	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(家庭学科)16年3月・17年3月卒	20年	H17.4.1	H37.3.31	廃棄	H13.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)17年3月卒 あ~こ	20年	H17.4.1	H37.3.31	廃棄	H14.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)17年3月卒 さ~ま	20年	H17.4.1	H37.3.31	廃棄	H14.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)17年3月卒 み~わ	20年	H17.4.1	H37.3.31	廃棄	H14.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(普・家)転退学 H11~H16	20年	H17.4.1	H37.3.31	廃棄	平成11年平成 20年	紙	事務室書庫
財務・支出	26 歳出表	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 支出負担行為書 工事請負費(起工伺込)	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	26 支出負担行為書 教育財産管理費・工事請負費	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	26 歳入表	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	26 収入調書	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	26 歳入歳出外現金整理表	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	26 証紙微収整理簿	5年	H27.4.1	H32.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
財務・物品	H25年度決算に係る定期監査調書	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	平成21年度 人事異動通知書	10年	H22.4.1	H37.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	26 学校基本調査	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
総括・総括	26 地方教育費調査	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室
総括・総括	26 文部科学省学校保健統計調査	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
総括・総括	26 調査・統計	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
総括・文書	26 輸送の安全を確保するための貸切バス選定・利用ガイドライン	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	26 県立施設建築設備定期点検業務委託報告書	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.10.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(指導に関するもの)	5年	H32.4.1	H37.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
生徒・学籍	H29 入学許可願・入学許可書発行台帳	5年	H32.4.1	H37.3.31	廃棄	H29.4.7	紙	事務室
生徒・学籍	H29 誓約書	5年	H32.4.1	H37.3.31	廃棄	H29.4.7	紙	事務室
生徒・災害給付	29 日本スポーツ振興センター加入同意書・委任状	5年	H32.4.1	H37.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
生徒・授業料等	Z9 高等学校等就学金交付並立証八八八九山言・叶返山言(1年)	5年	H32.4.1	H37.3.31	廃棄	H27.6.1	紙	事務室
生徒・授業料等	Z9 高等学校等就学金交付並立証八八八九山言・叶返山言(2年)	5年	H32.4.1	H37.3.31	廃棄	H27.6.1	紙	事務室
生徒・授業料等	Z9 高等学校等就学支援金受給資格認定申請書・辞退届(4月)	5年	H32.4.1	H37.3.31	廃棄	H27.6.1	紙	事務室
生徒・授業料等	29 就学支援金申請	5年	H32.4.1	H37.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
総括・組織	文部科学省学校保健統計調査	10年	H27.4.1	H37.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	保健室
教務・総括	生徒指導要録(全普)18年3月卒 あ~か	20年	H18.4.1	H38.3.31	廃棄	H15.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
教務・総括	生徒指導要録(全普)18年3月卒 さ～は	20年	H18.4.1	H38.3.31	廃棄	H15.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)18年3月卒 は～わ	20年	H18.4.1	H38.3.31	廃棄	H15.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 歳出表	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 支出負担行為書 工事請負費(起工伺込)	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 歳入歳出外現金証拠書類	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	27 支出負担行為書(工事請負費)	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	27 歳入表	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	27 歳入表	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	27 収入調書	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	27 歳入歳出外現金整理表	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・総括	27 証紙微収整理簿	5年	H28.4.1	H33.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室
財務・庁舎管理	27 県立学校等屋内運動場非構造部材耐震改修工事	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	27 県立境高等学校受水槽改修工事	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	平成22年度 人事異動通知書	10年	H23.4.1	H38.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	H26年度決算に係る定期監査調査	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.2.1	紙	事務室
総括・監査検査	定期監査調査 平成22年度起	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室
総括・総括	27 調査・統計	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	27 文部科学省学校保健統計調査	10年	H28.4.1	H38.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	保健室
生徒・学籍	H30 誓約書	5年	H33.4.1	H38.3.31	廃棄	H30.4.1	紙	事務室
生徒・災害給付	30 日本スポーツ振興センター加入同意書・委任状	5年	H33.4.1	H38.3.31	廃棄	H30.4.1	紙	事務室
生徒・証明	H30 入学許可願・入学許可書発行台帳	5年	H33.4.1	H38.3.31	廃棄	H30.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	営繕(学校施工) 平6～8	30年	H9.4.1	H39.3.31	廃棄	平成6年度起	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)19年3月卒 あ～お	20年	H19.4.1	H39.3.31	廃棄	H16.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)19年3月卒 か～た	20年	H19.4.1	H39.3.31	廃棄	H16.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)19年3月卒 つ～ま	20年	H19.4.1	H39.3.31	廃棄	H16.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)19年3月卒 み～わ	20年	H19.4.1	H39.3.31	廃棄	H16.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	28 歳出表	10年	H29.4.1	H39.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・収入	28 現金出納簿	10年	H29.4.1	H39.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・収入	28 歳入表	10年	H29.4.1	H39.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・収入	28 収入調書	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・収入	28 証紙微収整理簿	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・総括	28 歳入歳出外現金証拠書類	5年	H29.4.1	H34.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
財務・総括	28 歳入歳出外現金整理表	10年	H29.4.1	H39.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
指導・安全教育	学校防災マニュアル(地震・津波災害)作成の手引き	10年	H29.4.1	H39.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	平成23年度 人事異動通知書	10年	H24.4.1	H39.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	28 調査・統計	10年	H29.4.1	H39.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室
総括・総括	28 文部科学省学校保健統計調査	10年	H29.4.1	H39.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	保健室
庁舎管理・その他	営繕(県施工) 平7～9	30年	H10.4.1	H40.3.31	廃棄	平成7年度起	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)20年3月卒 あ～こ	20年	H20.4.1	H40.3.31	廃棄	H17.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)20年3月卒 さ～に	20年	H20.4.1	H40.3.31	廃棄	H17.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)20年3月卒 ゆ～わ	20年	H20.4.1	H40.3.31	廃棄	H17.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	H25～29 理振関係	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室
財務・支出	29 歳出表	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・収入	29 証紙微収整理簿	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・収入	29 歳入表	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・収入	29 現金出納簿	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・総括	29 歳入歳出外現金証拠書類	5年	H30.4.1	H35.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・総括	29 歳入歳出外現金整理表	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	平成24年度 人事異動通知書	10年	H25.4.1	H40.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
総括・監査検査	H28年度決算に係る定期監査調査	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.6.26	紙	事務室
総括・監査検査	H28年度決算に係る定期監査調査	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.6.26	紙	事務室
総括・総括	H29 調査・統計	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
総括・総括	29 文部科学省学校保健統計調査	10年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	保健室
総括・その他	第80回 全国高校野球選手権記念大会綱	30年	H11.4.1	H41.3.31	廃棄	平成10年度起	紙	事務室書庫
総括・その他	平成10年度 第80回全国高校野球選手権記念大会	30年	H11.4.1	H41.3.31	廃棄	平成10年度起	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)21年3月卒 あ～た	20年	H21.4.1	H41.3.31	廃棄	H18.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)21年3月卒 つ～わ	20年	H21.4.1	H41.3.31	廃棄	H18.4.1	紙	事務室書庫
財務・収入	29 再入戻出伺	5年	H30.4.1	H40.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室
財務・収入	30 現金出納簿	10年	H31.4.1	H41.3.31	廃棄	H30.4.1	紙	事務室
財務・収入	30 証紙微収整理簿	5年	H31.4.1	H36.3.31	廃棄	H30.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	平成25年度 人事異動通知書	10年	H26.4.1	H41.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	事務室書庫
総括・監査検査	H29年度決算に係る定期監査調査	10年	H31.4.1	H41.3.31	廃棄	H30.1.4	紙	事務室
総括・監査検査	H29年度決算に係る定期監査調査	10年	H31.4.1	H41.3.31	廃棄	H30.1.4	紙	事務室
教務・総括	生徒指導要録(全普)22年3月卒 あ～せ	20年	H22.4.1	H42.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)22年3月卒 た～わ	20年	H22.4.1	H42.3.31	廃棄	H19.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	平成26年度 人事異動通知書	10年	H27.4.1	H42.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)23年3月卒 あ～た	20年	H23.4.1	H43.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)23年3月卒 つ～わ	20年	H23.4.1	H43.3.31	廃棄	H20.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	平成27年度 人事異動通知書	10年	H28.4.1	H43.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(全普)24年3月卒 あ～わ	20年	H24.4.1	H44.3.31	廃棄	H21.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(普)転退学 H17～H23	20年	H24.4.1	H44.3.31	廃棄	平成17年度起	紙	事務室書庫
人事給与・人事	平成28年度 人事異動通知書	10年	H29.4.1	H44.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	H11～13 営繕	30年	H14.4.1	H44.3.31	廃棄	平成11年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	H9～13 営繕設備関係	30年	H14.4.1	H44.3.31	廃棄	平成9年度起	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録154 25年3月 様式1	20年	H25.4.1	H45.3.31	廃棄	H22.4.1	紙	事務室書庫
人事給与・人事	平成29年度 人事異動通知書	10年	H30.4.1	H45.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録155 26年3月 様式1	20年	H26.4.1	H46.3.31	廃棄	H23.4.1	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(学籍に関するもの)	20年	H27.4.1	H47.3.31	廃棄	H24.4.1	紙	職員室
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(学籍に関するもの)	20年	H28.4.1	H48.3.31	廃棄	H25.4.1	紙	職員室
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(学籍に関するもの)	20年	H29.4.1	H49.3.31	廃棄	H26.4.1	紙	職員室
総括・その他	19年 全国高校野球大会	30年	H20.4.1	H50.3.31	廃棄	平成19年度起 +1年	紙	事務室書庫
総括・その他	2007(平成19年) 第89回全国高校野球選手大会 現地宿舎 記録	30年	H20.4.1	H50.3.31	廃棄	平成19年度起 +1年	紙	事務室書庫
総括・その他	全国サッカー選手権	30年	H20.4.1	H50.3.31	廃棄	平成19年度起 +1年	紙	事務室書庫
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(学籍に関するもの)	20年	H30.4.1	H50.3.31	廃棄	H27.4.1	紙	職員室
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(学籍に関するもの)	20年	H31.4.1	H51.3.31	廃棄	H28.4.1	紙	職員室
教務・総括	生徒指導要録(在校生)(学籍に関するもの)	20年	H32.4.1	H52.3.31	廃棄	H29.4.1	紙	職員室
財務・総括	出納員等台帳	10年			廃棄	S62.4.1	紙	事務室
人事給与・人事	3・6協定	10年			廃棄	H16.1.23	紙	事務室
人事給与・人事	旧姓使用台帳	10年			廃棄	H19.4.1	紙	事務室
人事給与・総括	防火管理者届	10年			廃棄	H4.4.1	紙	事務室
総括・監査検査	定期監査結果報告書	10年			廃棄	H14.4.1	紙	事務室
総括・監査検査	事務指導結果	10年			廃棄	H17.4.1	紙	事務室
総括・監査検査	行政監査報告書	10年			廃棄	H19.4.1	紙	事務室
総括・監査検査	会計検査 21~	10年			廃棄	H21.4.1	紙	事務室
総括・その他	県締結契約関係綴①	10年			廃棄	H27.4.1分冊	紙	事務室
総括・その他	県締結契約関係綴②	10年			廃棄	H27.4.1分冊	紙	事務室
教務・総括	生徒指導要録(転退学)H24~	20年			廃棄	平成24年度起 +1年	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度起 タクシーチケット利用承認(報告)簿	5年			廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・支出	平成24年度起 前渡資金受払簿	5年			廃棄	H24.4.1	紙	事務室書庫
財務・その他	県費外会計入札等関係	5年			廃棄	H28.4.1	紙	事務室書庫
財務・その他	境港公共マリーナ船舶保管施設使用許可申請書綴	5年			廃棄	H24.4.1	紙	事務室
財務・物品	物品分類換調書	5年			廃棄	H26.4.1	紙	事務室
財務・物品	物品の貸付	5年			廃棄	H26.4.1	紙	事務室
人事給与・サービス	「129」白浜市半公務使用未元里工從向未許印中請書	5年			廃棄	H29.7.3	紙	事務室
生徒・学籍	転入・編入 入学志願書 11~	5年			廃棄	H11.4.1	紙	事務室
総括・総括	平成24年度起 原子力防災	5年			廃棄	H24.4.1	紙	事務室
総括・その他	平成26年度起 学校技能主事共同業務	5年			廃棄	H26.4.1	紙	事務室
庁舎管理・維持管理	平成25年度起 警備関係綴	5年			廃棄	H25.4.1	紙	事務室
庁舎管理・維持管理	平成25年度起 施設(ガラス)破損届	5年			廃棄	H25.4.1	紙	事務室
庁舎管理・維持管理	平成25年度起 消防設備点検 関係書類	5年			廃棄	H25.4.1	紙	事務室
庁舎管理・設備	平成6年度起 簡易専用水道定期検査	5年			廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・設備	平成25年度起 自家用電気工作物関係書類綴	5年			廃棄	H25.4.1	紙	事務室
庁舎管理・設備	平成7年度起 貯水槽清掃記録	5年			廃棄	H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	平成25年度起 サーバ利用申請関係	5年			廃棄	H25.4.1	紙	事務室
財務・公有財産	教育財産台帳(土地)	常時				S39.3.31	紙	事務室
財務・公有財産	教育財産台帳(建物)	常時				S47.3.31	紙	事務室
財務・公有財産	工作物台帳	常時				S57.9.20	紙	事務室
財務・公有財産	立木台帳	常時				S57.9.20	紙	事務室
財務・公有財産	公有財産の用途変更等承認申請・承認	常時				H7.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	公有財産事務取扱規則・要領	常時				H22.4.1	紙	事務室
財務・公有財産	鳥取県教育財産取扱要領							
財務・公有財産	土地登記簿	常時				S47.4.1	紙	事務室書庫
財務・公有財産	昭和28年度起 施設台帳関係綴	常時				平成28年度起 +1年	紙	事務室書庫
財務・公有財産	教育財産土地関係	常時						
財務・公有財産	建物寄付関係	常時						
財務・公有財産	工作物寄付関係	常時						
財務・公有財産	新校舎校地関係綴	常時						
財務・公有財産	事務手続終了報告書 平成17~23年度	常時				平成17年度起 +1年	紙	事務室書庫
財務・公有財産	公有財産の用途変更等承認申請・承認	常時				平成6年度起	紙	事務室書庫
財務・総括	例規(財産管理)	常時				H3.4.1	紙	事務室
財務・総括	工事関係規則綴	常時				H15.4.1	紙	事務室
財務・総括	例規(財務会計)	常時				H15.4.1	紙	事務室
財務・総括	工事関係例規	常時				H19.4.1	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)完成図	常時				H29.3.30	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)工事実績	常時				H27.3.1	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)工事実績	常時				H27.3.1	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)工事実績	常時				H27.3.1	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(建築)完成図	常時				H27.3.1	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)完成図	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)施工図	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)完成図	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)完成図書	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)写真	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)保保守用説明書	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)工事実績	常時				平成24年度起 +1年	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(機械設備)工事実績	常時				平成24年度起 +1年	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(建築)完成図	常時				平成24年度起 +1年	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校改修工事(建築)保証書・取扱説明書他	常時				平成24年度起	紙	事務室

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
財務・庁舎管理	県立境高等学校管理特別教室棟耐震改修工事(電気設備)完成図	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校管理特別教室棟耐震改修工事(電気設備)完成図・施工図	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校管理特別教室棟耐震改修工事(電気設備)完成図書	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	県立境高等学校管理特別教室棟耐震改修工事(電気設備)保守に関する指導案内書取扱説明書	常時				平成24年度起	紙	事務室
財務・庁舎管理	借受土地登記簿謄本綴 県立境高等学校	常時				昭和29年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	教育財産台帳 境高等学校	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	43公認C級五十米水泳プール関係綴	常時				昭和31年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	營繕工事記録簿 昭和50年～平成7年	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	昭和51年7月 土地豆記簿謄本綴 県立境高等学校	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	53 境高グランド造成	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	343レバノンハイツ移転改築工事 境高校跡地印	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	後坪余高等子校及び現高子校改修工事 元	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	野球グランド高上工事 昭和54年度	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校消火栓改修工事 完成図	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校消火栓改修工事 完成図	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校体育馆新築設備工事(境港市上道町) 完成図	常時				昭和57年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校汚水処理施設工事 完成図	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校校舎増築機械設備機器取扱説明書	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等子校校舎改築工事 不言 連朱沫 合唱	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校校舎増築電気設備工事 完成図	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校体育馆新築設備工事 完成図	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	工事名 県立境高等学校校舎改修工事	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	工事名 県立境高等学校屋外便所改修工事 完成図	常時				昭和30年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	ガス配管 五七・五・二七改造	常時				不明	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	教室棟上架タンク工事	常時				不明	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	教室棟設計図	常時				不明	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	水道関係工事	常時				不明	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	函田鳥取県立境高子校自立林山八口延年取百工事	常時				不明	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	電気工事(体育馆大・小渡廊下)	常時				不明	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	渡廊下設計図	常時				不明	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	創立60周年記念事業(冷房設備)	常時				平成11年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	元成四書 県立境高等子校進路指等相談室工事改修工事	常時				平成12年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	鳥取県境高等学校第一体育馆屋根改修工事及びグラウンド整備工事	常時				平成12年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校野球室内練習場改修工事 鳥取県立境高等学校	常時				平成13年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	14 県立境高等学校体育馆屋根改修工事 完成書類	常時				平成14年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	選択棟新築工事	常時				平成14年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	15 完成図書 工事名 県立境高等学校教室棟(1-1) エアコン設置工事	常時				平成15年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	15 完成図書 工事名 県立境高等学校教室棟エアコン設置工事	常時				平成15年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	15 完成図書 工事名 県立境高等学校外部紫外線遮蔽工事 1-3	常時				平成15年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	15 県立境高等学校外部紫外線遮蔽工事 3-3	常時				平成15年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	15 県立境高等学校黒板改修工事	常時				平成15年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	15 保守用説明書 工事名県立境高等学校選択教室棟新築工事(空調設備)	常時				平成15年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校選択教室棟新築工事 完成図書	常時				平成15年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校選択教室棟新築工事 完成図書	常時				平成15年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校選択教室棟新築工事(電気設備) 保守用説明書	常時				平成15年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	工事名 県立境高等学校選択教室棟新築工事(空調設備) 完成図	常時				平成15年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	平成15年度県立境高等学校LAN整備工事 完成図書	常時				平成15年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	平成15年8月選択棟・図書館新築工事NO.12	常時				平成15年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	保守用説明書 県立境高等学校選択教室棟新築工事(機械設備)	常時				平成15年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	16 県立境高子校耐震改修工事(天王寺和物取百工事) 元	常時				平成16年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	完成図 県立境高等学校書道室他内部改修工事	常時				平成17年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 完成図 工事名県立境高等学校管理棟高置水槽更新工事	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 完成図書 県立境高等学校フェンス設置工事	常時				平成20年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 県立境高等学校北側駐輪場改修工事	常時				平成20年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 県立境高等学校弓道場射場改修工事	常時				平成20年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 県立境高等学校第一体育馆照明設置工事	常時				平成20年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 県立境高子校体育館照明改修工事 元	常時				平成20年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 県立境高等学校部室棟階段塗装改修工事	常時				平成20年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 県立境高等学校渡り廊下及び中庭改修工事	常時				平成20年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 境県立境高等学校教室棟便所改修工事(建築) 工事関係書類	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	20 同窓会館外壁防水改修工事 完成図書	常時				平成20年皮 持起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	No.1 20 完成工事書類 県立境高等学校教室棟便所改修工事(機械設備・電気設備)	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	No.2 20 完成工事書類 県立境高等学校教室棟便所改修工事(機械設備・電気設備)	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
財務・庁舎管理	県立境高等学校管理特別教室棟外壁改修工事	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校教室棟便所改修工事(機械設備・電気設備) 完成図書	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校教室棟便所改修工事(機械設備・電気設備) 完成図書	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校西側渡り廊下内部改修工事	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	取扱説明書 県立境高等学校教室棟便所改修工事(機械設備・電気設備)	常時				平成20年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	【経済雇用対策3次】県立境高等学校プール解体工事1 /3施工者	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	【経済雇用対策3次】県立境高等学校プール解体工事2 /3施工者	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	【経済雇用対策3次】県立境高等学校プール解体工事3 /3施工者	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 完成図書 (経済雇用対策1次)県立境高等学校 事務室冷暖房設備改修工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 完成図書 (経済雇用対策3次)県立境高等学校職員室空調改修工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 県立境高等学校教室棟食物教室電源改修工事 完成図書	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 県立境高等学校教室棟手洗い場改修工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 県立境高等学校第一体育館屋根防水改修工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 県立境高等学校同窓会館内部改修工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 工事関係書類(経済雇用対策3次)県立境高等学校職員室空調改修工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 工事名 (経済雇用対策2次)県立境高等学校教室棟屋上防水改修工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 朝志云語長至三阿威改直工事(県立境高)元ノア心事業	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	21 県立境高等学校子校東側渡り廊下内改修他工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	平成21年度 (経済雇用対策2次) 県立境高等学校教室棟屋上防水改修工事	常時				平成21年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	22 県立境高等学校硬式野球ノブノフト不フト改修工事	常時				平成22年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	22 県立境高等学校硬式野球ノブノフト不フト改修工事	常時				平成22年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	23 県立境高等学校第一体育館屋根雪止め修繕工事	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	23 県立境高等学校第一体育館屋根雪止め修繕工事	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	23 工事完成図書	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	23 梶式野球ノブノフト不フト改修工事(南側)元ノア	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	23 施工計画書	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	23 県立境高等学校防犯カメラ設置工事完成図書	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	23 県立境高等学校防犯カメラ設置工事完成図書	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	23 県立境高等学校防犯カメラ設置工事工事書類	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	完成写真 県立境高等学校公共下水切替工事	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	官庁届出書類 県立境高等学校公共下水切替工事	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	官庁届出書類 県立境高等学校公共下水切替工事	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校公共下水切替工事 完成図書	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	施工計画書	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	平成23年度完成図書 工事名県立境高等学校自転車置き場新築工事	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	平成23年度県立境高等学校子校刃犯刀ノアノ改直工事 元ノア	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	平成23年度県立境高等学校子校刃犯刀ノアノ改直工事 元ノア	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校教室棟渡廊下他改修工事	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校グラウンド芝生化散水設備設置工事 工事写真 工事書類	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校グラウンド芝生化散水設備設置工事 取扱説明書	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校グラウンド芝生化散水設備設置工事 取扱説明書	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校テニスコート排水設備他改修工事	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校野球グラウンド防球ネット改修工事 検査書類	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校野球グラウンド防球ネット改修工事 工事写真	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校野球グラウンド防球ネット改修工事 施工計画書	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	25 県立境高等学校野球グラウンド防球ネット改修工事 施工体制台帳	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	4 県立高等学校ガス漏れ警報設備工事	常時				平成4年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	4 県立高等学校ガス漏れ警報設備工事	常時				平成4年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	営繕工事記録簿 平成4年~	常時				平成4年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校管理棟・教室棟改造電気設備工事	常時				平成4年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校管理棟・教室棟改造電気設備工事	常時				平成4年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校管理棟・教室棟改造電気設備工事	常時				平成4年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校冷房設備工事	常時				平成7年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校冷房設備工事 完成図書	常時				平成7年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	8 県立境高等学校創作・交流ホール新築工事	常時				平成8年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	9 体育館改築関係	常時				平成9年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校体育館等改築工事(機械設備)	常時				平成9年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校体育館等改築工事(機械設備)	常時				平成9年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校部室改築工事(設備)完成図書	常時				平成9年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	9 県立境高等学校体育館等改築工事	常時				平成9年度起	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
財務・庁舎管理	県立境高等学校書道室エアコン設置工事 工事書類	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校書道室エアコン設置工事 完成図書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校書道室エアコン設置工事 完成図書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校書道室エアコン設置工事 完成図書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校書道室エアコン設置工事 完成図書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校書道室エアコン設置工事 完成図書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校書道室エアコン設置工事 完成図書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	鳥取県立境高等学校特別教室棟防球ネット張替工事	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	鳥取県立境高等学校特別教室棟防球ネット張替工事	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校渡り廊下屋上及び外壁改修工事	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校高圧屋外キューピカル改修工事 変電設備設置届出書	常時				平成26年度起	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校高圧屋外キューピカル改修工事 変電設備設置届出書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校高圧屋外キューピカル改修工事 変電設備設置届出書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校高圧屋外キューピカル改修工事 変電設備設置届出書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校高圧屋外キューピカル改修工事 変電設備設置届出書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校高圧屋外キューピカル改修工事 変電設備設置届出書	常時				平成20年1月 2020年1月	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	鳥取県立学校(西部地区)液晶プロジェクター等賃貸借完成図書	常時				H29.4.1	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境港総合技術高等学校他ホール天井等耐震改修工事(境 創作交流ホール) 完成図書	常時				H30.3.30	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校グラウンド照明増設工事 完成図書	常時				H29.12.15	紙	事務室書庫
財務・庁舎管理	県立境高等学校多目的トイレ整備他工事	常時				H30.3.29	紙	事務室書庫
財務・物品	高等学校理科教育等設備台帳	常時				H15.4.1	紙	事務室
財務・物品	高等学校普通科等家庭科施設・設備管理簿	常時				H18.4.1	紙	事務室
財務・物品	例規 物品事務取扱規則関係	常時				H20.4.1	紙	事務室
財務・物品	定時制教育設備台帳	常時				平成29年1月 2029年1月	紙	事務室書庫
財務・物品	寄贈物品受付簿	常時				平成29年1月 2029年1月	紙	事務室書庫
財務・物品	理科教育設備台帳	常時				平成29年1月 2029年1月	紙	事務室書庫
財務・物品	寄付採納 平成元年起	常時				平成29年1月 2029年1月	紙	事務室書庫
人事給与・人事	履歴書	常時				H23.4.1	紙	事務室
人事給与・総括	例規(人事) 1	常時				S63.4.1	紙	事務室
人事給与・総括	例規(給与)	常時				H7.4.1	紙	事務室
人事給与・総括	例規(旅費)	常時				H9.4.1	紙	事務室
人事給与・総括	例規(人事) 2	常時				H17.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業証書台帳1	常時				S24.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業証書台帳2	常時				S37.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業証書台帳3	常時				S45.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業証書台帳4	常時				S53.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業証書台帳5	常時				H1.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業証書台帳6	常時				H8.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業証書台帳7	常時				H13.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業証書台帳8	常時				H19.4.1	紙	事務室
生徒・学籍	卒業生台帳 自 平成26年3月	常時				平成25年度起	紙	事務室書庫
生徒・授業料等	20 授業料減免マニュアル(高等学校課)	常時				H21.4.1	紙	事務室書庫
総括・総括	例規(学校管理運営)	常時				H6.4.1	紙	事務室
総括・総括	学校要覧	常時				H24.4.1	紙	職員室
総括・組織	会員名簿 見本 境高等学校かしのは会 1999	常時				平成11年1月 2000年1月	紙	事務室書庫
総括・組織	会員名簿 境高等学校かしのは会 1991	常時				平成3年度起	紙	事務室書庫
総括・その他	70周年記念事業 平成22年2月2日	常時				平成22年1月 2010年1月	紙	事務室書庫
総括・その他	平12 鳥取県西部地震関係	常時				平成12年1月 2000年1月	紙	事務室書庫
総括・その他	8~16 境港市民艇庫	常時				平成8年度起	紙	事務室書庫
総括・表彰	教育長表彰	常時				S46.4.1	紙	事務室
総括・表彰	叙勲関係	常時				S46.4.1	紙	事務室
庁舎管理・維持管理	27 県立学校等屋内運動場非構造部材耐震改修工事	常時				H27.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	27 県立境高等学校受水槽改修工事	常時				H27.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	27 県立境高等学校野球防球ネット補修工事	常時				H27.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	營繕履歴カルテ	常時				H17.4.1	紙	事務室
庁舎管理・維持管理	屋外給水管・消火管配管現況図	常時				H24.4.1	紙	事務室
庁舎管理・維持管理	昭和43年3月31日 鳥取県公有財産表	常時				平成40年1月 2028年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	7月期改直用(狭直)工期550、6,24~559、5,2	常時				昭和58年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	15 県立境高等学校LAN整備工事関係書類綴り	常時				平成10年1月 2000年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	平成10年1月 境立境高等学校受水槽改修工事	常時				平成10年1月 2000年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	修工事平成10年1月 境立境高等学校受水槽改修工事(改築計画)	常時				平成10年1月 2000年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	17 県立境高等学校灯油庫設置工事	常時				平成17年1月 2005年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	17 県立境高等学校野球グランドネット改修工事	常時				平成17年1月 2005年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	17 鳥取県立境高等学校教室棟他紫外線遮蔽工事	常時				平成17年1月 2005年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	17 県立境高等学校弓道場屋根葺替他改修工事	常時				平成17年1月 2005年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	17 県立境高等学校校舎内部改修工事	常時				平成17年1月 2005年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	原立境高等学校冷房設備設置工事(機械設備) 集中コントローラ取扱説明書	常時				平成17年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	17 県立境高等学校冷房設備設置工事 完成図	常時				平成17年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	原立境高等学校冷房設備設置工事(機械設備) 保守用説明書	常時				平成17年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	17 原立境高等学校改修工事(改直)工期550、5,24~559、5,2	常時				平成17年1月 2005年1月	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	平成18年度 原立境高等学校第一体育館塗装他改修工事完成図書	常時				平成18年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	19 原立境高等学校グラウンド坊球ネット設置他工事工事記録文書	常時				平成19年度起	紙	事務室書庫

簿冊の分類	簿冊の名称	保存期間	保存期間起算日	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	簿冊作成日	記録媒体の種別	保存場所
庁舎管理・維持管理	19 県立境高等学校子供四側廻子路耐震工事工事実績書類	常時				平成17年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	19 県立境高等学校野球部監督室増築工事	常時				平成18年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	19 県立境高等学校渡廊下防水改修工事	常時				平成18年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	23 県立境高等学校駐車場雨水排水改修工事	常時				平成18年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	県立境高等学校教室棟耐震改修工事 完成図書	常時				平成23年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	県立境高等学校子供教室棟耐震改修工事(建築・電気設備)	常時				平成23年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	県立境高等学校教室棟耐震改修工事(建築・電気設備) 保全に関する資料	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	23 県立境高等学校教室棟耐震改修工事(建築・電気設備)(機械設備) 完成図・施工図	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	県立境高等学校教室棟耐震改修工事(機械設備) 保守用説明書	常時				平成23年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・維持管理	PCB廃棄物保管関係	常時				H16.4.1	紙	事務室
庁舎管理・設備	自動体外式除細動器(AED)関係	常時				H29.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	下水道工事関係	常時				H20.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	教室棟耐震改修工事	常時				H22.4.1	紙	事務室
庁舎管理・その他	S51～54 営繕工事関係(県施工)	常時				S51.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	S57～62 営繕 工事関係綴(県施工)	常時				S57.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	工事関係綴(県施工)	常時				H1.4.1	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	艇庫移築関係綴	常時				昭和44年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	昭和45年4月 未記	常時				昭和45年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	S58 県立境高等学校校舎増築工事構造計画書	常時				昭和63年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	公有財産事務引継書 県施工工事(建物工作物)	常時				平成2年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	かしのは会館関係綴 (平成2年起)	常時				平成33年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	S39～55 建物(工作物)県工事関係	常時				平成8年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	渡り廊下新設関係書綴(管理棟～同窓会館)	常時				平成元年度起	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	市補償工事関係綴	常時				平成元年4月 未記	紙	事務室書庫
庁舎管理・その他	トレーニングハウス・自転車置場・市補償工事	常時				平成元年度起	紙	事務室書庫
福利厚生・総括	例規(共済組合)	常時				H7.4.1	紙	事務室