

令和6年度 鳥取県会計年度任用職員（医療事務）採用試験募集案内

◆鳥取県立中部療育園 採用担当◆

〒682-0021 倉吉市上井 503-1 電話 (0858) 27-0780 ファクシミリ (0858) 27-0781

1 受付期間・試験日時・試験会場・合格者発表日

受付期間	随時受け付けます。 ◎ 持参、郵送どちらでも申込みができます。 ◎ 郵送の場合：封筒表に「受験申込書在中」と朱書してください。 ◎ 持参による場合の受付時間は平日の8時30分～17時15分です。 (土・日曜日、祝日は受け付けておりません。)
試験日時	随時実施します。 試験日時は受験者と調整して決定します。
試験会場	鳥取県立中部療育園（倉吉市上井503-1）
合格者発表日	試験後3日以内(土日祝日除く)に合否通知を郵送してお知らせします。

2 募集職種・採用予定者数・職務内容・配属先

職種	採用 予定者数	職務内容	勤務場所
会計年度任用職員 (医療事務)	1名	1 診療窓口受付事務 2 自己負担金収納事務（カルテの内容を確認して医療費を計算、患者自己負担金の領収、会計処理） 3 診療報酬請求事務（診療報酬明細書（レセプト）作成、請求書作成） 4 その他診療に付随する業務（カルテ準備、会計カード準備、関連事務等）	中部療育園

3 受験資格

(1) 年齢・性別は問いません。

(2) 必要な資格

次の要件に該当する人

・医療事務（上記職務内容）従事の経験

診療報酬点数の解釈、各種保険制度、公費負担医療制度、「多子軽減制度（単県制度）」等の福祉制度を熟知し、医学的な知識（疾病の種類、医学用語等）が必要。

なお、医科診療報酬請求事務の能力を審査する試験（診療報酬請求事務能力認定試験、医療事務技能審査試験など）合格実績を有することが望ましい。

(3) 地方公務員法第16条に該当する人（次のいずれかに該当する人）は受験できません。

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

・鳥取県職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人

・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

・地方公務員法附則（平成11年12月8日法律第151号）による経過措置としての準禁治産者

(4) 日本国籍を有しない人については、活動に制限のない在留の資格を取得している人又は採用日前日までにこ

の資格を取得する見込みの人に限り受験できます。

4 試験内容

試験種目	配点	内容
人物試験	300点	個別面接による口述試験

5 任用期間

任用期間	採用日～令和6年9月30日 ※再度の任用はありません。
------	--------------------------------

6 勤務条件(予定)

給 与	<p>○報酬 時間額 経験年数に応じて 1,250円～ 1,390円 (予定) ※県一般職の給料月額の改定に準じて改定するため、任期途中に改定する場合があります。</p> <p>○通勤割増報酬(通勤手当) 通勤距離片道2キロ以上の場合に支給します。(届出のあった翌月から支給) 交通機関利用者は、定期券と回数券のうち、通勤回数に応じた安価な方の額により、1月当たり55,000円を限度額として支給します。 自家用車等使用者は、使用距離に応じて、月額1,600円から50,100円までの範囲内で支給します。 ※制度改正があった場合はそれによります。</p>
福 利	健康保険(地方公務員共済)、厚生年金保険、雇用保険対象 (※加入条件を満たす場合に限り)
休 暇	次に掲げる休暇を取得できます。 (1) 年次有給休暇 任用期間等に応じた年次有給休暇(最大1年間に8日)が付与されます (2) 特別休暇等 公民権の行使、忌引、産前・産後(各8週)などの特別休暇等があります。 ※有給休暇と無給休暇があります。
勤務日及び勤務時間	(1) 週5日勤務(1週間につき30時間) (2) 始業・終業の時刻 午前9時から午後5時15分の範囲内で曜日により異なります。 (3) 休憩時間 60分(正午～午後1時) ※上記時間は、業務の都合により変更することがあります。 (4) 休日 毎週土・日曜日、国民の祝日

7 受験申込手続

提出書類等	応募希望の方は以下の書類を受付期間内に提出してください。		
	受験申込書	別紙のとおり	1部
	履歴書	・履歴書(志望動機欄及び資格欄があるもの。)顔写真を添付すること。	1部
	作文	「医療事務を行うために大切なこと」をテーマとして400字程度 (別添のとおり)	1部
申込み先	鳥取県立中部療育園 採用担当 〒682-0021 倉吉市上井503-1		
受験票の交付	受験票は交付しません。面接の順番は、試験当日にお伝えします。		

※ 車いす等で来場される方は、会場準備の都合がありますので、申込み時にお知らせください。

※ 提出書類等は採用の場合返却しませんので、あらかじめご承知ください。

8 合格者の決定方法及び採用方法

人物試験の得点の高い順に決定します。(ただし、採点項目ごとの得点が一定の基準に満たない場合は、合計得点に関わらず不合格とします。)

◎ 採用にあたっては、電話により採用の意向を確認したうえで手続きを行いますので、連絡がとれない場合は採用されないことがあります。

9 試験結果の通知

受験者全員に合否を文書で通知します。

10 試験結果の開示

この採用試験の結果は、鳥取県個人情報保護条例第14条第1項の規定により、指定された窓口で開示を請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人(ただし、受験者本人が未成年の場合は法定代理人も可)が直接開示場所へおいでください。

その際、運転免許証等写真により受験者本人が確認できるものを持参してください。

また、合否通知とは別に、希望者には郵送により試験結果を通知しますので、通知を希望される方は、試験当日に84円分の切手を貼った宛先明記の通知用封筒[定型長3(23 cm×12 cm)]を提出してください。

開示請求ができる者	開示の内容	開示期間	開示場所
受験者本人又は法定代理人	試験の合否、総合得点、順位及び試験種目ごとの得点(不合格者の場合は、試験種目ごとの判定を含む。)	合格発表日から1か月	鳥取県立中部療育園

11 試験に関する注意事項

(1) 試験当日は、受付時刻までに御来場ください。時刻に遅れた場合は受験できない場合があります。

(2) 試験会場敷地内は禁煙です。

12 事前見学について

中部療育園の見学を希望する場合は、試験日の2日前まで受け付けますので事前にお電話ください。ただし対応者の不在等で御案内できない場合もあります。また、その際、採用に関係する事項にはお答えできませんので御了承ください。

13 個人情報の取扱い

本試験に関して収集した個人情報については、本試験の選考、合格決定通知書の発送及び採用手続き、配属先の決定以外には利用しません。

受験会場案内図



※ この欄は記入しないでください。

申込み方法	持参・郵送
受付番号	

令和6年度 鳥取県会計年度任用職員（医療事務）採用試験 受 験 申 込 書

私は、「令和6年度 鳥取県会計年度任用職員（医療事務）採用試験」を申し込みます。
なお、私は、この試験の募集案内の「3 受験資格」を満たしていることを申し添えます。

太枠を正確に記入してください

ふりがな	
氏 名	
生年月日	年 月 日（ 歳）
連 絡 先	住 所：（〒 - ）
	電話番号：（携帯： ）（自宅： ）

- 1.提出書類の記載に虚偽、不正などがあると受験が無効となる場合があります。
- 2.連絡先は合否通知が確実に到着する場所（アパート、マンション等の棟、号室まで）を正確に記入してください。
- 3.試験日時の連絡及び採用する際には電話による意向確認を行う場合がありますので、確実に連絡が取れる電話番号を記載してください。
- 4.受験に必要な書類をみれなく添付してください。