

令和8年度 鳥取県福祉相談センター会計年度任用職員(警備員)  
採用試験申込書

ふりがな				<p><b>顔写真</b> タテ4cm ヨコ3cm             •6ヶ月以内に無帽で撮影したもの            •申込時に貼付</p>	
氏名					
生年月日	昭和・平成 年 月 日 ( 歳 )				
連絡先	郵便番号(〒) (ふりがな) 住 所 電話番号:(自宅) (携帯: ) ※採用する際には電話による意向確認を行う場合がありますので、確実に連絡が取れる電話番号を記載してください。(携帯電話をお持ちの方は必ず記載してください。)				
最終学歴	学校名(学部・学科): ( ) 卒業年月: 年 月(卒業・卒業見込)				
資格 (パソコン技能以外) (運転免許も記載してください)	年 月 取得 (資格名: )				
	年 月 取得 (資格名: )				
	年 月 取得 (資格名: )				
	年 月 取得 (資格名: )				
パソコン技能	エクセル	資格の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	資格名 ( )	
		経験	<input checked="" type="radio"/> 業務等での使用 経験あり	<input checked="" type="radio"/> 少し使用可能	<input checked="" type="radio"/> 使用経験なし
	ワード.— 太郎	資格の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	資格名 ( )	
		経験	<input checked="" type="radio"/> 業務等での使用 経験あり	<input checked="" type="radio"/> 少し使用可能	<input checked="" type="radio"/> 使用経験なし
	「業務等での使用経験あり」とは、操作方法の助言なしでグラフを用いた会議資料の作成やデータ分析ができる程度です。				
	職歴	有 <input type="radio"/> 無			
「有」の場合、過去5年間の勤務時期・勤務箇所等を古いものから順に記載してください。					
勤務期間		会社名	常勤／非常勤の別		
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
「常勤／非常勤の別」の「常勤」とは、概ね週30時間以上の勤務とします。					
※上記の「資格」「職歴」については、受験資格が確認できるよう正確に記載してください。					

今回の志望動機

自己PR  
特技性格等