

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)	溝口幹部派出所				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	3	0	5	拳銃保管取扱日誌	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	3	0	6	専決簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	3	1	5	端末鍵関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	3	1	7	端末鍵貸出簿(他機関用)綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)										所 属	黒坂警察署			令和7年度	
										係(課)	警務課				
編 集 区 分				フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別			
a	0	1	0 8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	0	1	0 9	一般通達綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	0	1	1 0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	1	1 5	通知等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	0	1	1 6	通知等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	0	1	1 7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	0	2	1 5	文書廃棄・移管簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	1	0	3 3	私有自動車登録申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	1	1	0 6	公務災害等補償関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	1	1	0 7	公務災害傷病者カード	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	1	0	0 9	宿日直勤務実績簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙			
a	1	1	1 0	長時間勤務関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	1	1	1 1	安全衛生委員会関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	1	4	0 1	燃料注油券(控)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	2	0	0 5	人事評価書(所属保管分)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙			
a	2	2	0 3	サポートシート綴	R02	人事異動から1年	年	R03.04.01	廃棄	管理官キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
a	2	2	0 3	サポートシート綴	R04	人事異動から1年	年	R05.04.01	廃棄	管理官キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
a	2	3	0 6	拳銃出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙			
a	2	3	0 7	弾薬出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙			
a	2	3	1 3	特殊訓練弾出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙			
a	2	4	0 2	運転日誌	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			
a	2	4	0 3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙			

a	2	4	0	8	ドライブレコーダー配備状況一覧表	R03	更新後1年保存	R05.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	4	0	8	ドライブレコーダー配備状況一覧表	R04	更新後1年保存	R06.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	2	4	1	1	公務従事車両証明書関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

a	2	7	0	6	実戦的総合訓練関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	8	0	5	保有個人情報請求関係綴関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	3	0	0	5	監察関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H30	完結後5年保存	R06.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H31	完結後5年保存	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	0	8	入退室管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	4	外部記録媒体登録申請書	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	7	0	県監査関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	0	1	0	捜査報償費証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	7	1	0	2	災害協定報告関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
d	7	2	0	1	服制関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
e	2	0	4	7	教養・訓練実施結果綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	留置キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	0	5	1	実地監査関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	留置キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
e	2	2	0	1	留置施設視察委員会関係綴	H31	6 年	R08.03.31	廃棄	留置キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
y	3	0	0	1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
y	3	0	0	3	被害者支援担当者運用関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)	地域課				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	地域課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	地域課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)									所 属	黒坂警察署			令和7年度	
									係(課)	会計課				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別	
a	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	0	1	1	5	通知等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	0	2	1	旅費支出命令確認書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	0	2	5	現金出納簿	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙	
a	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	4	0	2	物品供用簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R02	不要後5年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	
a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙	

a	1	4	2	1	国有物品関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R02	認定解除後 5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R02	認定解除後 5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R02	認定解除後 5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R02	認定解除後 5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	1	1	3	駐在所等報償費支給証明書	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	2	4	0	2	運転日誌	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	7	1	0	1	災害協定関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子

c	3	1	0	9	県有財産関係	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	0	0	4	監査委員監査綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	0	1	8	内部統制関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	4	2	1	3	歳入表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
c	4	3	0	7	遺失届出書綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	0	8	拾得物件控書綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	0	9	遺失物関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	1	1	遺失物関係報告書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	3	拾得物件一覧簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	6	遺失届一覧簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	4	3	2	0	拾得物件関係事項照会発件簿	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
c	4	3	2	1	拾得・遺失物件当直引継書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	4	3	2	2	拾得物件引継書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	会計課倉庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	電子決裁等システム	R02.04.01	R03.04.01	電子

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)										所 属		黒坂警察署			令和7年度		
										係(課)		生活安全刑事課 刑事係					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	0	1	0	8	一般通達綴					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴					R4	3 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	0	一般通達綴					R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	7	通知等綴					R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	0	3	出力資料管理簿					R2	完結後5年保存	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴					R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	2	3	2	組対主管システム照会記録確認簿					R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	5	統合照会業務関係綴					R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	5	2	3	7	解析用パソコン関係綴					R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	鑑識キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿					R2	5 年	R08.03.31	廃棄	鑑識キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
㊦	0	1	0	1	未処理事件関係綴					R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
l	4	3	0	9	責任者講習綴					R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)										所 属	黒坂警察署			令和7年度	
										係(課)	生活安全係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別		
a	0	1	0	8	一般通達綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙		
a	0	1	0	9	一般通達綴	R4	3 年	R08.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		
a	0	1	1	0	一般通達綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙		
a	0	1	1	5	通知等綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙		
a	0	1	1	6	通知等綴	R4	3 年	R08.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		
a	0	1	1	7	通知等綴	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙		
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙		
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙		
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙		
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	R2	5 年	R08.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙		
z	1	0	2	9	学校・警察連絡制度関係綴	R4	3 年	R08.03.31	廃棄	生安課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)	交通課				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	0	1	0	8	一般通達綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	二階書庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	二階書庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	0	1	1	5	通知等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	1	1	6	通知等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
a	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	交通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	1	1	0	2	地域交通安全活動推進委員関係綴	R02	3 年	R06.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	1	1	0	2	地域交通安全活動推進委員関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	6	自動車保管場所証明書再交付申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	8	自動車保管場所証明関係鳥取県収入証紙受領表	H30	5 年	R06.03.31	廃棄	二階書庫	H30.04.01	H31.04.01	紙
p	3	2	0	8	自動車保管場所証明関係鳥取県収入証紙受領表	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	H27	5 年	R03.03.31	廃棄	二階書庫	H27.04.01	H28.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙

p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
p	4	3	0	5	制限外許可(申請)原簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	3	0	6	専決簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	4	3	0	7	制限外積載許可申請書管理簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	3	1	5	端末鍵関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R06.04.01	R07.04.01	紙
p	5	3	1	7	端末鍵貸出簿(他機関用)綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	二階書庫	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 [年度] (廃棄予定)

文 書 ファ イ ル 管 理 簿 [年度](廃棄予定)										所 属	黒坂警察署			令和7年度	
										係(課)	警備課				
編 集 区 分					フ ア イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別		
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警備課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警備課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	警備課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警備課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	警備課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（廃棄予定）							所 属	黒坂警察署			令和7年度		
							係(課)	大殿駐在所					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（廃棄予定）								所 属	黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)	番原駐在所				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（廃棄予定）							所 属	黒坂警察署			令和7年度		
							係(課)	溝口駐在所					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（廃棄予定）								所 属	黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)	江尾駐在所				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)	根雨駐在所				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（廃棄予定）								所 属	黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)	生山駐在所				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（廃棄予定）								所 属	黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)	多里駐在所				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属		黒坂警察署			令和7年度	
								係(課)		印賀駐在所				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R6	1 年	R08.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	