

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)						所 属	警備第二課			令和7年度			
						係(課)	課長						
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	参事官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)											所 属		警備第二課			令和7年度	
											係(課)		管理官				
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	2	0	4	事務引継関係綴					R06	1 年	R07.12.31	廃棄	管理官キャビ	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	1	0	2	健康管理関係綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴(誤搭載)					R04	1 年	R06.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴(誤搭載)					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	共通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	1	0	7	公務災害傷病者カード(誤搭載)					R04	1 年	R06.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	1	1	0	7	公務災害傷病者カード(誤搭載)					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	共通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	1	0	7	公務災害傷病者カード(誤搭載)					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	1	1	1	0	長時間勤務関係綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	2	4	0	3	日常点検記録簿					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	0	8	ドライブレコーダー配備状況一覧表					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	2	4	1	1	公務従事車両証明書関係綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	1	2	公務用カード関係綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	管理官キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	6	0	5	情報公開請求関係綴(誤搭載)					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	共通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	6	0	7	情報公開不服申立等関係綴(誤搭載)					R04	1 年	R06.03.31	廃棄	共通キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	2	6	0	7	情報公開不服申立等関係綴(誤搭載)					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	共通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿(誤搭載)					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	共通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証拠検証結果					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	4	0	5	4	外部記録媒体登録申請書					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保 存 期 間	保 存 期 間 満 了 日	満了後 の措置	保 存 場 所	ファイル 作成日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒体の 種 別
A	4	0	5	5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	7	0	県監査関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	2	3	2	組対主管システム照会記録確認簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	5	2	3	5	統合照会業務関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)							所 属	警備第二課			令和7年度		
							係(課)	共通					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	0	2	運転日誌	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	H30	5 年	R06.03.31	廃棄	共通キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	共通キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R04	1 年	R06.03.31	廃棄	共通キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	共通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	共通キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R02	3 年	R06.03.31	廃棄	共通キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	共通キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)										所 属	警備第二課			令和7年度	
										係(課)	実施係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別		
V	2	0	0	6	空港保安関係	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	実施係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		
V	2	0	0	7	非常招集関係	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	実施係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		
V	3	0	0	1	管区機動隊関係	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	実施係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		
V	3	0	0	2	第二機動隊関係	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	実施係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		
V	3	0	0	3	専門部隊関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	実施係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		
V	3	1	0	2	部隊資料	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	実施係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙		

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)					所 属	警備第二課			令和7年度				
					係(課)	災害係							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
V	3	0	0	4	広域緊急援助隊関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	災害係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)					所 属	警備第二課			令和7年度				
					係(課)	警衛警護係							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
V	4	0	0	2	警護関係	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	警衛・警護係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)							所 属	警備第二課			令和7年度		
							係(課)	航空隊					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	0	3	1	施設管理関係	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	航空隊キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	4	2	0	マニフェスト綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	航空隊キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	航空隊キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)							所 属	警備第二課			令和7年度		
							係(課)	管理官(電子)					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	2	4	1	1	公務従事車両証明書関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子
A	4	0	5	4	外部記録媒体登録申請書	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子
A	8	1	0	2	無線機器等管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)										所 属	警備第二課			令和7年度	
										係(課)	共通(電子)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別		
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子		
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子		
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子		