

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					作成年	保存期間	所 属	外事課			令和7年	
							係(課)	管理官				
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A 0 1 0 7	例規通達綴				H27	10年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A 0 1 0 8	一般通達綴				R02	5年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A 0 1 1 0	一般通達綴				R06	1年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A 0 2 0 2	事務概況綴				R04	3年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A 0 2 0 4	事務引継関係綴				R06	1年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A 0 2 1 5	文書廃棄・移管簿				R02	5年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A 2 0 0 4	人事関係綴				R06	1年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A 2 2 0 4	サテライト勤務申請・承認通知書綴				R02	5年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A 3 0 0 2	監察関係綴				R06	1年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A 3 1 0 2	警察事故防止指導推進簿				R06	1年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A 3 2 0 3	表彰関係綴				R04	3年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A 4 0 1 0	照会記録確認結果報告書綴				R06	1年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A 5 2 0 7	捜査関係事項照会書発件簿				H27	10年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A 5 2 1 7	副本綴				H27	10年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A 5 2 1 8	捜査支援システム関係綴				R02	5年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A 5 2 3 9	捜査関係事項照会システム発件簿				H27	10年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A 5 5 1 2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿				R02	5年	R07.12.31	廃棄	キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属		外 事 課			令 和 7 年							
					係 (課)		国テロ係										
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作 成 年	保 存 期 間	保 存 期 間 満 了 日	満 了 後 の 措 置	保 存 場 所	フ ァ イ ル 作 成 日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒 体 の 種 別
㊦	0	0	0	1	情	報	関	係		R04	3 年	R07.12.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
㊦	0	1	0	3	執	務	資	料		R02	5 年	R07.12.31	廃棄	外事課キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
㊦	0	1	0	4	執	務	資	料		R04	3 年	R07.12.31	廃棄	外事課キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属		外事課		令和7年								
					係(課)		庶務係										
編 集 区 分					フ	ァ	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	1	2	0	1	文書受発件名簿					R04	3年	R07.12.31	廃棄	共有フォルダ	R04.01.01	R05.01.01	電磁的記録

文書ファイル管理簿（廃棄予定）（電子文書）

					所 属	外 事 課			令 和 7 年				
					係(課)	第 二 係							
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作 成 年	保 存 期 間	保 存 期 間 満 了 日	満 了 後 の 措 置	保 存 場 所	フ ァ イ ル 作 成 日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒 体 の 種 別	
A	0	5	0	3	他府県申報綴	R06	1 年	R07.12.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.01.01	R07.01.01	電子