

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)									所 属	捜査第二課			令和7年度	
									係(課)	課長				
編 集 区 分					フ ア イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別	
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	課長キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙	
A	3	0	0	5	監察関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	課長キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)										所 属	捜査第二課			令和7年度	
										係(課)	次席				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別		
A	0	1	0	2	本庁管区通達綴	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	庶務係2キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙		
A	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	庶務係1キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務係2キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	0	1	1	6	通知等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	庶務係3キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務係6キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官1キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	庶務係1キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	1	1	0	6	公務災害等補償関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	管理官1キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	管理官2キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	2	2	0	1	環境対策関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	庶務係1キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務係5キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	システムキャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙		
A	2	4	0	9	ドライブレコーダー関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	4	0	1	5	出力資料申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	4	0	1	6	送付書・受領書綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	4	0	3	7	管理者権限保有者名簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	4	0	6	4	ウイルスチェック端末利用管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	4	0	7	0	県監査関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)										所 属	捜査第二課			令和7年度	
										係(課)	次席				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別		
A	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官3キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官3キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官3キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	5	0	1	0	捜査報償費証拠書類綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官3キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	管理官3キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官4キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	5	2	3	2	組対主管システム照会記録確認簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	5	2	3	5	統合照会業務関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	管理官8キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	8	1	0	1	無線機関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R04	1 年	R06.03.31	廃棄	システムキャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	庶務係2キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	5	0	1	7	SNS利用申請・管理簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	システムキャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙		

文 書 ファ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)									所 属	捜査第二課			令和7年度	
									係(課)	国際捜査係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の種別	
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	国際係キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙	
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	国際係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙	
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	国際係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙	
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	国際係キャビネット・文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	紙・電子	
A	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	国際係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙	
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	国際係キャビネット・文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	紙・電子	
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	国際係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙	

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)							所 属	捜査第二課			令和7年度		
							係(課)	暴力団事件・指導係					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	暴力団事件キャビ2	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	暴力団事件キャビ2	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	暴力団事件キャビ2	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	暴力団事件キャビ2	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	暴力団事件キャビ2	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)										所 属	捜査第二課			令和7年度	
										係(課)	知能犯係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別		
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴(知能犯第一係)	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	知能犯係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴(知能犯係)	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子		

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)					所 属	捜査第二課			令和7年度				
					係(課)	匿名流動型犯罪グループ捜査係							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	匿流係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ*	R06.04.01	R07.04.01	電子
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	匿流係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ*	R06.04.01	R07.04.01	電子

文 書 ファ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)										所 属	捜査第二課			令和7年度	
										係(課)	特殊詐欺係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別		
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴(特殊詐欺関係 本庁通達、通知)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	特殊詐欺係キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙		
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴(特殊詐欺 本庁事務連絡、通知)	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	特殊詐欺係キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴(特殊詐欺 本庁事務連絡、通知)	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子		
A	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	特殊詐欺係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙		
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	特殊詐欺係キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子		
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	特殊詐欺係キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙		
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子		

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)					所 属	捜査第二課			令和7年度				
					係(課)	犯罪収益係							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	犯収係キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	犯収係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	犯収係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	犯収係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	5	0	3	他府県申報綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子
A	0	3	0	2	教養・執務資料綴(マネ・ロン関係)	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)							所 属	捜査第二課			令和7年度		
							係(課)	暴力団排除対策係					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	暴排係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	暴排係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	暴排係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	6	0	4	契約関係実績報告書等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	暴排係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
L	4	3	0	9	責任者講習綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	暴排係キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
L	4	3	1	2	公益法人関係綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	暴排係キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)

文 書 フ ァ イ ル 廃 棄 予 定 簿 (年度)								所 属	捜査第二課			令和7年度	
								係(課)	薬物銃器係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H27	10 年	R08.03.31	廃棄	薬物係キャビネット	H27.04.01	H28.04.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	薬物係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	薬物係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	薬物係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	0	1	0	8	一般通達綴	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	薬物係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	薬物係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子