

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属	鑑識課			令和7年								
					係(課)	次席											
編 集 区 分					フ	ァ	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	0	1	0	7	例規通達綴					H27	10年	R07.12.31	廃棄	庶務1キャビネット	H27.01.01	H28.01.01	紙
A	0	2	0	2	事務概況綴					R04	3年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	2	0	4	事務引継関係綴					R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿					R02	5年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	2	0	0	3	事務分掌表綴					R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	0	0	4	人事関係綴					R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	7	0	1	教養関係綴					R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	2	8	0	1	個人情報取扱事務登録簿					H18	業務終了後 5年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット			紙
A	3	0	0	2	監察関係綴					R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	3	1	0	1	職員事故(防止)関係綴					R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	3	1	0	2	警察事故防止指導推進簿					R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	3	2	0	3	表彰関係綴					R04	3年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	4	0	1	0	照会記録確認結果報告書綴					R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙

文書ファイル管理簿【電子文書】(廃棄予定)

					所属	鑑識課			令和7年				
						係(課)	次席						
編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	電子
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	次席キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	電子

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所属	鑑識課			令和7年				
					係(課)	機動鑑識係							
編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	0	3	0	1	教養・執務資料綴	R04	3年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	4	0	1	会議関係綴	R04	3年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
A	0	7	0	1	警察署申報綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	0	8	0	1	照会回答綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	0	0	2	鑑識利用による効果的活用事例綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	0	0	3	鑑識月報綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	0	0	4	機動鑑識年報綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	0	0	5	機動鑑識関係綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	2	0	2	警察犬関係綴	R02	5年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	0	2	0	3	警察犬出動関係書類	R02	5年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	0	3	0	2	鑑識技能検定関係綴	R04	3年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	4	0	2	鑑識代行員関係綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	0	5	0	5	現場鑑識競技会関係綴	R04	3年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	0	6	0	1	似顔絵作成技能保有者名簿	R04	3年	R07.12.31	廃棄	機動鑑識係キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所属	鑑識課			令和7年				
						係(課)	写真係						
編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	5	2	2	5	出力資料交付(保管)管理簿	R02	<small>資料廃棄等確認日から5年保存</small> 5年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	5	3	0	2	個人照会等管理簿	R06	1年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	5	5	1	9	写真作成委託・返送書綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
A	5	5	2	0	デジタルカメラ写真作成委託・返送書綴	R02	5年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	4	2	1	0	被疑者写真照会業務外部記録媒体確認簿	R06	1年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	2	1	4	通報印字綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	2	1	5	他通報・削除登録綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	4	2	1	8	被疑者写真照会等出力資料管理簿	R02	<small>資料廃棄等確認日から5年保存</small> 5年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	4	2	2	0	被疑者写真照会業務運用日誌	R02	5年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	4	3	0	2	現像機等保守関係綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	写真キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属	鑑識課			令和7年				
					係(課)	現場指紋係							
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	5	5	1	2	書ききり型撮影媒体及び原本媒体確認簿	R02	5年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	5	5	1	5	原本媒体庁舎内利用簿	R02	5年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
A	5	5	1	7	印画作成管理簿	R02	5年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙
N	1	0	0	1	現場指掌紋対照結果票	H30	7年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	1	0	0	4	現場指掌紋処理簿	H30	7年	R07.12.31	廃棄	鑑識課共有フォルダ	H30.01.01	H31.01.01	電磁的記録
N	1	0	0	5	鑑定資料取扱簿	H30	7年	R07.12.31	廃棄	現場指紋キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所属		鑑識課			令和7年			
					係(課)		指紋資料係						
編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
N	2	0	0	4	死亡通知書綴	R04	3年	R07.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	2	0	0	5	指掌紋・足紋資料送付書綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	2	0	0	7	指掌紋照会(回答)書綴	R06	1年	R07.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	2	1	0	2	犯罪経歴証明書発給処理簿	R02	5年	R07.12.31	廃棄	指紋資料キャビネット	R02.01.01	R03.01.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					作成年	保存期間	保存期間満了日	所 属	鑑識課		令和7年		
								係(課)	足痕跡係				
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名						満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類		
N	5	0	0	2	鑑定結果通知書綴	R04	3年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	1	0	1	現場足跡取扱処理簿	H30	7年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	1	0	2	履物底写真票処理簿	H30	7年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	1	0	3	足跡手配簿	R04	3年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	1	0	4	遺留足跡写真票処理簿	R04	3年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R04.01.01	R05.01.01	紙
N	5	1	0	5	被疑者足跡照会処理簿	R06	1年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	R06.01.01	R07.01.01	紙
N	5	1	0	6	現場足跡票		時効まで	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット			紙
N	5	2	0	1	現場痕跡取扱処理簿	H30	7年	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット	H30.01.01	H31.01.01	紙
N	5	2	0	2	現場痕跡票		時効まで	R07.12.31	廃棄	足跡鑑定室キャビネット			紙