

文書ファイル管理簿(廃棄等予定文書ファイル)										所 属		サイバー犯罪対策課			令和7年度		
										係(課)		課長					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	課長キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	3	0	0	5	監察関係綴					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	課長キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙

文書ファイル管理簿(廃棄等予定文書ファイル)

文書ファイル管理簿(廃棄等予定文書ファイル)										所 属	サイバー犯罪対策課			令和7年度			
										係(課)	次席						
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	0	2	3	資金交付受払簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	1	0	2	健康管理関係綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	2	4	0	2	運転日誌					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	1	1	公務従事車両証明書関係綴					R06	1 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	3	0	0	5	監察関係綴					R04	3 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	5	0	0	8	捜査費証拠書類綴					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類綴					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	次席キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙

文書ファイル管理簿(廃棄等予定文書ファイル)

文書ファイル管理簿(廃棄等予定文書ファイル)										所 属	サイバー犯罪対策課			令和7年度	
										係(課)	対策・捜査・解析				
編 集 区 分					フ										

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保 存 期 間	保 存 期 間 満 了 日	満了後 の措置	保 存 場 所	ファイル 作成日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒体の 種 別
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	サ課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	7	0	県監査関係綴	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	サ課キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	サ課キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	5	2	3	5	統合照会業務関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	サ課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	5	2	4	4	捜査支援システム関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	サ課キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙

文書ファイル管理簿(電子文書)(廃棄等予定文書ファイル)							所 属	サイバー犯罪対策課			令和7年度		
							係(課)	対策・捜査・解析					
編 集 区 分					フ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子
A	0	1	1	0	一般通達綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子
A	0	1	1	7	通知等綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R06.04.01	R07.04.01	電子