

農産物検査に関する事務処理要領

平成28年4月
鳥 取 県

目 次

I	地域登録検査機関の登録等	・・・ 3
第 1	登録等の申請書の提出等	・・・ 3
第 2	登録等の実施	・・・ 4
第 3	登録事項の変更の届出等	・・・ 7
第 4	業務規程の届出等	・・・ 7
1	業務規程の届出	・・・ 7
2	業務規程の審査	・・・ 8
3	等級証印の印影の届出	・・・ 8
	【参照】別紙 1 地域登録検査機関の登録等申請手続マニュアル	
	別紙 2 地域登録検査機関の登録等審査手続マニュアル	
II	農林水産大臣に対する申出・検査結果報告	・・・ 8
第 1	農林水産大臣に対する申出の取扱い	・・・ 8
1	申出書の提出	・・・ 8
2	調査体制の整備	・・・ 8
	【参照】別紙 3 農林水産大臣に対する申出取扱いマニュアル	
第 2	農産物検査の検査結果報告等	・・・ 8
1	検査結果の取りまとめ事項	・・・ 8
2	検査結果の報告方法及び期日	・・・ 8
3	情報の提供	・・・ 9
4	情報請求者への情報の提供	・・・ 9
	【参照】別紙 4 農産物検査の検査結果等報告マニュアル	
III	国との連携	・・・ 9
IV	その他	・・・ 9