

平成24年9月定例会

議案説明資料  
予算に関する説明書

(平成24年度9月補正予算関係)

企画部

トータルコストについて

トータルコストは、事業ごとに事業費と人件費を一体としたコストを表します。あくまで、費用対効果を判断するための参考表記ですので、職員定数と厳密には一致していません。

また、人役については、表示単位未満四捨五入で表示しており、結果が0.0人役となるものについては、人件費を0としています。

平成24年9月定例会議案説明資料目次

企画部

【予算関係】

(一般会計)

議案番号	件名	課名等	頁
第1号	平成24年度鳥取県一般会計補正予算		
	1 補正予算説明資料	(総括表)	1
		企画課	2
		教育・学術振興課	3
		とっとり暮らし支援課	5
		交通政策課	7
2 歳入歳出事項別明細書		8	
3 節の明細		12	

【予算関係以外】

(報告)

報告番号	件名	課名等	頁
第6号	長期継続契約の締結状況について	情報政策課	13

## 議案説明資料総括表

企画部

(単位：千円)

課名	補正前の額	補正額	計	財源内訳				説明
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
企画課	591,540	△ 8,922	582,618				△ 8,922	
教育・学術振興課	4,014,456	1,529	4,015,985				1,529	
とっとり暮らし支援課	165,083	5,942	171,025				5,942	
交通政策課	777,598	7,600	785,198				7,600	
企画部計	7,754,926	6,149	7,761,075	0	0	0	6,149	

## 説明

## (企画課)

- ・ 関西広域連合負担金

△ 8,922千円

## (教育・学術振興課)

- ・ (新) いじめ問題対策事業

1,529千円

## (とっとり暮らし支援課)

- ・ (新) “とっとり暮らしのススメ” 情報発信事業
- ・ 鳥取へ I J U ! お試し住宅整備事業

942千円

5,000千円

## (交通政策課)

- ・ 国際航空便就航促進事業

7,600千円

平成24年度一般会計補正予算説明資料

2款 総務費

2項 企画費

企画課 (内線: 7131)

1目 企画総務費

(単位: 千円)

事業名	補正前	補正	計	財源内訳				備考
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
関西広域連合負担金	29,919	△8,922	20,997				△8,922	
トータルコスト	37,965	△8,922	29,043	(補正に係る主な業務内容)				
従事する職員数	1.0人	0.0人	1.0人	—				
工程表の政策目標(指標)	行政課題について近県と共通認識を共有し、連携を強化するとともに、国の地域主権改革の取組を促進し、併せて国の出先機関改革の受け皿づくりなどを推進する。							

事業内容の説明

政令市(大阪市、堺市、神戸市及び京都市)の加入等に伴い、関西広域連合規約に定める構成団体の負担金に変更が生じることから、減額補正を行う。

(1) 総務費(△6,710千円)

- 政令市加入に伴う派遣職員人件費及び事務費の増(1,503千円)
- 政令市加入による負担率の変更に伴う減(△8,213千円)

(2) 事業費(69千円)

- 広域観光・文化振興費の増(312千円)
  - ・次年度開催予定の「KANSAI観光YEAR2013」(官民連携による関西の食文化の情報発信)をPRするための広報資料作成費用等の増
- 広域産業振興費の増(7千円)
  - ・農林水産に係る取組に要する費用の増
- 政令市加入による負担率の変更に伴う減(△250千円)

(3) その他(△2,281千円)

- 平成23年度精算に伴う繰越金の平成24年度予算への充当に伴う負担金の減

# 鳥取県におけるいじめへの対応(9月補正) 28,873千円

	第一次対応	第二次対応	第三次対応
家庭地域	いじめを許さない 地域・学校文化、学級づくり	いじめの早期発見・早期対応	事案が発生した場合の 迅速で誠意ある対応
	<ul style="list-style-type: none"> <li>家庭教育の重要性の再認識</li> <li>家庭内での十分なコミュニケーション</li> <li>見守り活動など地域で見守る体制</li> <li>子育てサークルでの支援</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>子どもの変化への気づき</li> <li>学級、学年懇談会への積極的な参加</li> <li>地域活動への親子での積極的な参加</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>PTAや地域の関係団体等との協議</li> <li>信頼関係の再構築</li> <li>地域ぐるみの対策</li> </ul>
学校・学級	<p>○いじめに関する校内研修の実施等による一人一人の教員の意識改革</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>「いじめ対策指針」を活用した研修</li> <li>hyper-QUの活用に関する研修</li> </ul> <p>○いじめをゆるさない学級・学校づくり</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>hyper-QUの実施とそれを活用した人間関係づくり</li> <li>人権教育の充実</li> <li>スクールカウンセラーの配置等相談</li> </ul>	<p>○いじめの早期発見・早期対応</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>担任、スクールカウンセラー等による親身な相談</li> <li>hyper-QU等を活用し子どもの悩みを発見して個別の児童生徒へきめ細やかな指導を行い、いじめの解消に繋げる。</li> <li>管理職を含めた教職員同士の情報共有</li> </ul> <p>○関係機関との連携強化</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>警察、医療、児童相談所、等</li> </ul>	<p>○学校全体での組織的な対応と説明責任(透明化)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>被害、加害児童・生徒、保護者への対応</li> <li>保護者説明会の開催</li> </ul> <p>○教育委員会との連携強化</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>迅速かつ正確な事実関係の報告</li> </ul> <p>○加害児童生徒に対する適切な教育的指導</p>
	<b>支援・指導</b>		
市町村教委	学校の取組への支援(いじめに関する研修の実施、いじめ対応の点検、相談体制の強化等)		<ul style="list-style-type: none"> <li>困難事案への指導主事の学校支援</li> <li>学校の対応が不十分と判断される事案への関与</li> <li>学校、保護者への対応</li> </ul>
県教育委員会	<p>いじめ対策指針の改訂</p> <p>平成19年1月に策定した「鳥取県いじめ対策指針」について点検を行い、より実効性の高い内容へ改訂を行う。</p> <p>改訂時期：10月末まで</p>	<p>hyper-QUを活用した児童生徒の状況把握</p> <p>(9月補正：20,698千円)</p> <p>学級満足度尺度などを把握する心理検査(hyper-QU)を活用し、子どもの悩みを発見して個別の児童生徒へきめ細やかな指導を行い、いじめの解消に繋げる。</p> <p>※アンケートにより学級満足度等を把握することで各生徒が集団内で置かれている位置を把握することができる調査。(いじめの有無を生徒に問うアンケートではない。)</p>	<p>子どもの悩みサポートチームの設置</p> <p>学校だけでは解決困難ないじめ事案に対応するため、必要な専門知識を持つ者、関係機関、有識者を構成員として個別支援チームを結成して、分析、評価を行いながら対応を検討し、解決を図る。</p> <p>チームの構成員：(想定)</p> <p>弁護士、精神科医、臨床心理士、スクールソーシャルワーカー、学識経験者、警察、行政関係者等</p> <p>※検討する事例の内容に応じて、構成員を決定</p>
	<p>24時間いじめ相談電話等相談体制の充実 (9月補正：4,473千円)</p> <p>(1)「いじめ専用相談メール」の新設・相談窓口の周知</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※人権局にも「いじめ専用相談メール」を新設</li> <li>県民への周知：新聞の広告</li> <li>児童生徒への周知：カード配布</li> </ul> <p>(2)夜間・休日いじめ相談電話・相談メール対応業務委託</p> <p>※ 緊急および深刻な相談内容については、受託者からの連絡に即応し、従来どおり教育センターが関係各部署と連携・指導にあたる。</p> <p>(3)連絡会議・研修会の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>関係部署による連絡会議開催</li> <li>いじめ相談への対応のための研修会の実施</li> </ul> <p>※いじめ相談に関わる部署が一層の連携を図り、それぞれの相談内容について日常的に情報を共有し、いじめの解消に繋げる。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>hyper-QUの活用に関する研修</li> <li>家庭、地域の取組を推進するための啓発、広報活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>警察等関係機関と連携した対応</li> </ul>
教育振興協約	<p>【第三次対応】</p> <p>自殺者等の重大な案件が発生した場合の第三者機関の設置 (9月補正：2,173千円)</p> <p>いじめが原因と推定される重大な事故が惹き起こされた際、学校・教育委員会以外の第三者的な視点から事実関係の調査・検証を行う。</p>		
知事部局	<p>hyper-QUを活用した生徒の状況把握(私立学校、国立学校分)</p> <p>(9月補正：1,529千円)</p>		<p>子どもの悩みサポートチームへの人的参加</p>
	<p>いじめ専用相談メールの新設(人権局)</p> <p>いじめ相談の連絡会議への参加</p> <p>※いじめ相談に関わる部署が教育委員会と一層の連携を図り、それぞれの相談内容について日常的に情報を共有し、いじめの解消に繋げる。</p>		

平成24年度一般会計補正予算説明資料

2款 総務費

1項 総務管理費

教育・学術振興課(内線:7022)

8目 私立学校振興費

(単位:千円)

事業名	補正前	補正	計	財源内訳				備考
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
(新) いじめ問題対策事業	0	1,529	1,529				1,529	
トータルコスト	0	1,529	1,529	(補正に係る主な用務内容)				
従事する職員数	0.0人	0.0人	0.0人	私立学校等との調整、支払事務等				
工程表の政策目標(指標)	—							

事業内容の説明

1 事業の概要

全国的な社会問題となっているいじめ問題に鑑み、学級満足度などを把握する心理検査(hyper-QU※)を活用し、いじめを早期発見して個別の児童生徒へきめ細やかな指導を行い、いじめの解消に繋げるため、県下全域の児童・生徒(小学1年生～高校2年生相当)を対象に特別対策として実施する。(私立学校、米子高専分)

※アンケートにより学級満足度等を把握することで各生徒が集団内で置かれている位置を把握することができる調査。(いじめの有無を生徒に問うアンケートではない。)

2 事業の内容・事業費

学級満足度、学校生活意欲、ソーシャルスキルの3つの尺度を把握する心理検査(hyper-QU)を実施し、生徒及び生徒の所属する集団の状況を把握して、学校現場において適切な支援策を講じるための資料とする。

○対象校

県内の私立中・高等学校、米子高専

※鳥取大学附属学校(小・中・特別支援)については、独自に同様の取り組みを行う予定。

○生徒数、事業費

校種	生徒数(人)			事業費(円)
	私立	米子高専	計	
中学校 (1～3年生)	266	—	266	111,720 (@420)
高等学校等 (1、2年※)	2,204	630	2,834	1,417,000 (@500)
計	2,470	630	3,100	1,528,720

※米子高専の生徒は、3年生も対象(4年生以降の生徒指導に活用するため)

○事業実施時期等

平成24年度下半期に、対象となる生徒に対して1回実施予定。

3 これまでの取組状況、改善点

各学校において、いじめの未然防止や早期発見・対応に関する取り組みが行われてきたところであるが、生徒及び生徒の所属する集団の状況を客観的に把握するような調査等はほとんど行われていない。

このたびは、緊急性・重要性を鑑み、いじめ問題に全県で取り組むため、国公立、私立問わず県下全域の児童・生徒を対象に実施するものである。

平成24年度一般会計補正予算説明資料

2款 総務費

4項 市町村振興費

2目 自治振興費

とっとり暮らし支援課(内線:7652)

(単位:千円)

事業名	補正前	補正	計	財源内訳				備考
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
(新)“とっとり暮らしのススメ”情報発信事業	0	942	942				942	
トータルコスト	0	942	942	(補正に係る主な業務内容)				
従事する職員数	0.0人	0.0人	0.0人	関係団体、委託事業者等との調整事務				
工程表の政策目標(指標)	平成23～26年度までの4年間で2千人の移住者の受け入れを目指す。							

事業内容の説明

1 事業の目的・概要

全国放送のテレビ番組で本県の移住定住促進の取組が取り上げられ、移住定住ポータルサイトで過去最高のアクセス件数を記録するなど、本県への移住定住に関心が寄せられている。また、首都圏では、東日本大震災を契機として「安心・安全」をキーワードに移住定住先として西日本が注目されている。

これら最近の動向を受け、首都圏を対象に「とっとり暮らしの魅力」についてより一層情報発信していくことで、本県への移住定住の促進を図る。

2 主な事業内容

(単位:千円)

区分	予算額	内容								
丸ごと“とっとり”体験ツアー～とっとり王国に触れてみる～	732	<p>「安心・安全」に関心の高い子育て世代を対象に、移住定住先としての本県の魅力に直接触れることができる東京発着のとっとり体験ツアーを(公財)ふるさと鳥取県定住機構へ委託して実施する。</p> <table border="1"> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成24年11月10日(土)～11日(日)1泊2日</td> </tr> <tr> <td>体験内容</td> <td>・子育て王国体験(幼保一体型施設見学、移住者との交流) ・食のみやこ体験(「食のみやこ鳥取県フェスタ」見学) ・農作物の収穫体験、田舎暮らし体験 など</td> </tr> <tr> <td>募集人員</td> <td>10組(20名)</td> </tr> <tr> <td>所要経費</td> <td>732千円(体験ツアー実施に係る委託料)</td> </tr> </table>	実施時期	平成24年11月10日(土)～11日(日)1泊2日	体験内容	・子育て王国体験(幼保一体型施設見学、移住者との交流) ・食のみやこ体験(「食のみやこ鳥取県フェスタ」見学) ・農作物の収穫体験、田舎暮らし体験 など	募集人員	10組(20名)	所要経費	732千円(体験ツアー実施に係る委託料)
実施時期	平成24年11月10日(土)～11日(日)1泊2日									
体験内容	・子育て王国体験(幼保一体型施設見学、移住者との交流) ・食のみやこ体験(「食のみやこ鳥取県フェスタ」見学) ・農作物の収穫体験、田舎暮らし体験 など									
募集人員	10組(20名)									
所要経費	732千円(体験ツアー実施に係る委託料)									
とっとり暮らしフェア	210	<p>秋田県とのハタハタ対決に合わせ、「とっとり暮らしフェア」として会場内に相談ブースを設けるとともに、パネル展示、チラシ配布等を行い、「とっとり暮らしの魅力」を情報発信する。</p> <table border="1"> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成24年12月</td> </tr> <tr> <td>会場</td> <td>東京都内(場所は調整中)</td> </tr> <tr> <td>所要経費</td> <td>210千円(会場設営等委託料)</td> </tr> </table>	実施時期	平成24年12月	会場	東京都内(場所は調整中)	所要経費	210千円(会場設営等委託料)		
実施時期	平成24年12月									
会場	東京都内(場所は調整中)									
所要経費	210千円(会場設営等委託料)									
計	942									

3 これまでの取組状況、改善点

○首都圏における取組

平成23年8月から相談対応業務を行うため東京本部に相談窓口を設置し、平成24年度からとっとり暮らしセミナーや体験ツアーを始めるなど移住定住促進の取組を強化してきた。

<首都圏における主な取組>

- ・相談窓口…東京本部に田舎暮らしコーディネーター(非常勤職員1名)を配置(H23.8月～)
- ・相談会…年7回実施
- ・とっとり暮らしセミナー…年2回開催(平成24年度～)
- ・とっとり暮らし体験ツアー…年1回実施(平成24年度～)

平成24年度一般会計補正予算説明資料

2款 総務費

4項 市町村振興費

とっとり暮らし支援課(内線:7652)

2目 自治振興費

(単位:千円)

事業名	補正前	補正	計	財源内訳				備考
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
鳥取へIJU!お試し住宅整備事業	5,000	5,000	10,000				5,000	
トータルコスト	5,805	5,000	10,805	(補正に係る主な業務内容)				
従事する職員数	0.1人	0.0人	0.1人	補助金の交付、補助事業者との調整事務				
工程表の政策目標(指標)	平成23~26年度までの4年間で2千人の移住者の受け入れを目指す。							

事業内容の説明

1 事業の目的・概要

鳥取県へのIJU(移住)ターンを検討されている方に、本県での田舎暮らしを体験していただく機会を提供するため、市町村が取り組む「お試し住宅」の整備を支援することで、本県への移住定住の促進を図る。

2 主な事業内容

市町村が取り組む「お試し住宅」整備に係る経費を支援する。

当初計上:1件分 → 2件分

事業実施主体	市町村
補助対象経費	お試し住宅の建設(新築)に係る経費
補助率	1/2
限度額	1件につき5,000千円
所要経費	@5,000千円×1件=5,000千円

3 これまでの取組状況、改善点

○お試し住宅の整備状況

鳥取市、智頭町が7地区8棟を整備済。



平成24年度一般会計補正予算説明資料

2款 総務費  
2項 企画費  
3目 交通対策費

交通政策課 (内線: 7098)  
(単位: 千円)

事業名	補正前	補正	計	財源内訳				備考
				国庫支出金	起債	その他	一般財源	
国際航空便就航促進事業	41,840	7,600	49,440				7,600	
トータルコスト	60,346	7,600	67,946	(補正に係る主な業務内容)				
従事する職員数	2.3人	0.0人	2.3人	チャーター便誘致・利用促進に係る事務				
工程表の政策目標(指標)	チャーター便の促進							

事業内容の説明

1 事業の目的・概要

観光交流実績の多い中国、台湾等東アジアを中心に、特に本年は「国際まんが博」の開催をポイントとしてチャーター便就航を働きかけてきたが、年度当初の目標を上回る就航数が見込まれるため、インバウンドチャーター便に係る経費を補正するもの。

2 主な事業内容

(国際チャーター便就航予定数及び来県観光客の見込み)

- ・国際チャーター便就航数: 当初目標 20便 → 29便
- ・来県する外国人観光客: 当初目標 1,300人 → 2,220人

<制度の概要>

区分	補正額	制度内容		
国際航空便就航促進事業	7,600千円	「ようこそ鳥取県」国際チャーター便促進支援補助金		
		区分	インバウンドチャーター	アウトバウンドチャーター
		対象	航空会社	旅行会社
		支援条件	・中国、台湾、ロシア沿海地方等東アジアから県内空港へのインバウンドチャーター ・県内宿泊施設で1泊以上宿泊	県内空港発着のアウトバウンドチャーター便を利用したツアー
		支援内容	着陸料等 3/4支援	ツアー客1名につき 5,000円
		限度額	着陸1回当たり 20万円	チャーター1機当たり 100万円
			<連続チャーターへの追加支援> 支援条件: 1か月3往復以上運航 支援内容: 空港ビル使用料10/10支援 限度額: 1往復13万円、1か月100万円	
		支援方法	県による直接支援	空港利用促進懇話会を通じて支援
計		7,600千円		

3 これまでの取組状況、改善点

海外航空会社の国内支店等へのエアポートセールスを継続的に実施するとともに、国際チャーター便への支援制度及び「国際まんが博」の開催などをアピールして誘致活動を進めた結果、年度目標としていた20便(過去5年平均の2倍)を上回り、今後就航が予定されているものを含め約30便程度の就航が見込まれることとなった。このことにより、海外からチャーター便を利用して来訪する観光客数は、年度目標としていた1,300人を上回る2,000人以上が来訪する見込みである。今後も、引き続き外国人観光客の来訪による地域経済の活性化を図るため、積極的な国際チャーター便誘致を行うことが必要である。

平成24年度9月補正予算歳入歳出事項別明細書(企画部)

(単位：千円)

款 項 目	2款 総務費								
				うち企画部					
	節	補正前	補正額	補正後	補正前	補正額	補正後	1項 総務管理費	
補正前								補正額	補正後
1 報 酬	497,760		497,760	98,395		98,395	435		435
2 給 料	2,953,450		2,953,450	364,756		364,756			
3 職 員 手 当 等	4,857,694		4,857,694	184,154		184,154			
4 共 済 費	1,188,476		1,188,476	147,740		147,740			
5 災 害 補 償 費	500		500						
6 恩 給 及 び 退 職 年 金	33,575		33,575						
7 賃 金	32,007		32,007	4,605		4,605			
8 報 償 費	194,033	1,714	195,747	16,941		16,941	95		95
9 旅 費	232,539	1,777	234,316	35,522		35,522	596		596
費用 弁 償	18,572		18,572	4,758		4,758	266		266
普 通 旅 費	161,565	699	162,264	22,433		22,433	330		330
特 別 旅 費	52,402	1,078	53,480	8,331		8,331			
10 交 際 費	4,650		4,650						
11 需 用 費	490,724	4,712	495,436	33,482		33,482	477		477
12 役 務 費	520,769		520,769	92,322		92,322	310		310
13 委 託 料	3,358,645	58,530	3,417,175	624,877	2,471	627,348		1,529	1,529
14 使用料 及 び 賃 借 料	581,447	809	582,256	364,087		364,087	69		69
15 工 事 請 負 費	969,614		969,614	10,531		10,531			
16 原 材 料 費									
17 公 有 財 産 購 入 費									
18 備 品 購 入 費	109,762	3,954	113,716	295		295	15		15
19 負 担 金、補 助 及 び 交 付 金	7,197,947	8,678	7,206,625	4,670,933	3,678	4,674,611	2,513,171		2,513,171
20 扶 助 費									
21 貸 付 金									
22 補 償、補 填 及 び 賠 償 金	2,000		2,000						
23 償 還 金、利 子 及 び 割 引 料	193,000		193,000						
24 投 資 及 び 出 資 金									
25 積 立 金	1,511,972		1,511,972	1,106,286		1,106,286			
26 寄 付 金									
27 公 課 費	375		375						
28 繰 出 金									
予 備 費									
計	24,930,939	80,174	25,011,113	7,754,926	6,149	7,761,075	2,515,168	1,529	2,516,697
財 源 内 訳	国 庫 支 出 金	1,380,487	62,075	1,442,562	879,960		879,960	645,213	645,213
	地 方 債	433,000		433,000					
	そ の 他	2,585,287	5,000	2,590,287	1,651,276		1,651,276	11,414	11,414
	一 般 財 源	20,532,165	13,099	20,545,264	5,223,690	6,149	5,229,839	1,858,541	1,529

平成24年度9月補正予算歳入歳出事項別明細書(企画部)

(単位:千円)

款 項 目 節	2款 総務費									
	うち企画部									
	1項 総務管理費			2項 企画費						
	8目 私立学校振興費						1目 企画総務費			
	補正前	補正額	補正後	補正前	補正額	補正後	補正前	補正額	補正後	
1 報 酬	435		435	37,753		37,753	31,953		31,953	
2 給 料				271,706		271,706	271,706		271,706	
3 職 員 手 当 等				136,729		136,729	136,729		136,729	
4 共 済 費				108,716		108,716	107,822		107,822	
5 災 害 補 償 費										
6 恩 給 及 び 退 職 年 金										
7 賃 金										
8 報 償 費	95		95	5,997		5,997	4,207		4,207	
9 旅 費	596		596	20,082		20,082	8,774		8,774	
費用弁償	266		266	2,320		2,320	2,320		2,320	
普通旅費	330		330	12,795		12,795	5,401		5,401	
特別旅費				4,967		4,967	1,053		1,053	
10 交 際 費										
11 需 用 費	477		477	20,489		20,489	13,087		13,087	
12 役 務 費	310		310	69,833		69,833	9,849		9,849	
13 委 託 料		1,529	1,529	531,963		531,963	5,403		5,403	
14 使用料及び賃借料	69		69	355,288		355,288	9,754		9,754	
15 工 事 請 負 費				10,531		10,531				
16 原 材 料 費										
17 公有財産購入費										
18 備 品 購 入 費	15		15	280		280	280		280	
19 負担金、補助及び交付金	2,513,171		2,513,171	1,144,314	△ 1,322	1,142,992	53,489	△ 8,922	44,567	
20 扶 助 費										
21 貸 付 金										
22 補償、補填及び賠償金										
23 償還金、利子及び割引料										
24 投資及び出資金										
25 積 立 金				1,106,286		1,106,286				
26 寄 付 金										
27 公 課 費										
28 繰 出 金										
予 備 費										
計	2,515,168	1,529	2,516,697	3,819,967	△ 1,322	3,818,645	653,053	△ 8,922	644,131	
財 源 内 訳	国 庫 支 出 金	645,213		645,213	120		120	120		120
	地 方 債									
	そ の 他	11,414		11,414	1,171,897		1,171,897	166		166
	一 般 財 源	1,858,541	1,529	1,860,070	2,647,950	△ 1,322	2,646,628	652,767	△ 8,922	643,845

平成24年度9月補正予算歳入歳出事項別明細書(企画部)

(単位:千円)

款 項 目	2款 総務費								
	うち企画部								
	2項 企画費			4項 市町村振興費			2目 自治振興費		
節	3目 交通対策費			補正前	補正額	補正後	2目 自治振興費		
	補正前	補正額	補正後				補正前	補正額	補正後
1 報 酬	1,558		1,558	17,527		17,527	15,305		15,305
2 給 料									
3 職 員 手 当 等									
4 共 済 費	240		240	2,616		2,616	2,289		2,289
5 災 害 補 償 費									
6 恩 給 及 び 退 職 年 金									
7 賞 金									
8 報 償 費	216		216	4,806		4,806	4,787		4,787
9 旅 費	3,958		3,958	7,539		7,539	5,531		5,531
費用弁償				1,308		1,308	1,292		1,292
普通旅費	1,391		1,391	4,222		4,222	2,582		2,582
特別旅費	2,567		2,567	2,009		2,009	1,657		1,657
10 交 際 費									
11 需 用 費	1,415		1,415	5,237		5,237	2,977		2,977
12 役 務 費	1,550		1,550	10,059		10,059	7,709		7,709
13 委 託 料	121,178		121,178	43,960	942	44,902	41,610	942	42,552
14 使用料及び賃借料	500		500	3,193		3,193	1,956		1,956
15 工 事 請 負 費									
16 原 材 料 費									
17 公有財産購入費									
18 備 品 購 入 費									
19 負担金、補助及び交付金	542,333	7,600	549,933	1,002,430	5,000	1,007,430	1,002,430	5,000	1,007,430
20 扶 助 費									
21 貸 付 金									
22 補償、補填及び賠償金									
23 償還金、利子及び割引料									
24 投資及び出資金									
25 積 立 金	104,650		104,650						
26 寄 付 金									
27 公 課 費									
28 繰 出 金									
予 備 費									
計	777,598	7,600	785,198	1,097,367	5,942	1,103,309	1,084,594	5,942	1,090,536
財 源	国庫支出金								
	地方債								
	その他	114,159		114,159	467,744		466,868		466,868
一 般 財 源	663,439	7,600	671,039	629,623	5,942	635,565	617,726	5,942	623,668

平成24年度9月補正予算歳入歳出事項別明細書(企画部)

(単位：千円)

款 項 目	企画部合計			
	補正前	補正額	補正後	
1 報 酬	98,395		98,395	
2 給 料	364,756		364,756	
3 職 員 手 当 等	184,154		184,154	
4 共 済 費	147,740		147,740	
5 災 害 補 償 費				
6 恩 給 及 び 退 職 年 金				
7 賃 金	4,605		4,605	
8 報 償 費	16,941		16,941	
9 旅 費	35,522		35,522	
費用弁償	4,758		4,758	
普通旅費	22,433		22,433	
特別旅費	8,331		8,331	
10 交 際 費				
11 需 用 費	33,482		33,482	
12 役 務 費	92,322		92,322	
13 委 託 料	624,877	2,471	627,348	
14 使用料及び賃借料	364,087		364,087	
15 工 事 請 負 費	10,531		10,531	
16 原 材 料 費				
17 公有財産購入費				
18 備 品 購 入 費	295		295	
19 負担金、補助及び交付金	4,670,933	3,678	4,674,611	
20 扶 助 費				
21 貸 付 金				
22 補償、補填及び賠償金				
23 償還金、利子及び割引料				
24 投資及び出資金				
25 積 立 金	1,106,286		1,106,286	
26 寄 付 金				
27 公 課 費				
28 繰 出 金				
予 備 費				
計	7,754,926	6,149	7,761,075	
財 源 内 訳	国 庫 支 出 金	879,960		879,960
	地 方 債			
	そ の 他	1,651,276		1,651,276
	一 般 財 源	5,223,690	6,149	5,229,839

節 の 明 細

項 目		金額 (千円) 等
2款 総務費		
2項 企画費		
1目 企画総務費		
負担金、補助 及び交付金	関西広域連合負担金	△ 8,922
3目 交通対策費		
負担金、補助 及び交付金	「ようこそ鳥取県」国際チャーター便促進支援補助金	7,600
4項 市町村振興費		
2目 自治振興費		
負担金、補助 及び交付金	お試し住宅整備事業補助金	5,000

報告第6号

長期継続契約の締結状況について

(新規契約)

番号	契約所属名	種類	契約対象物品	数量	契約の相手方	契約金額 円	契約期間	設置場所等
1	企画部情報政策課	物品 保守	ノートパソコン	1,127台	鳥取市湯所町二丁目258番地 西日本電信電話株式会社 鳥取支店	101,561,040	平成24年10月1日 ～平成28年9月30日	鳥取県企画部情報 政策課 他228所属