

(様式第1号)

測量等業務成績評定表(測量業務)

| | |
|-----|--|
| 業務名 | |
| 受注者 | |

| 評価項目 | | | 第1評定(調査職員) | | | | | 第2評定(検査職員) | | | | |
|----------------|--------------------|---------------------|------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|
| | | | 職氏名 | | 印 | | | 職氏名 | | 印 | | |
| 項目 | 細別 | | a | b | c | d | e | a | b | c | d | e |
| 専門技術力 | 提案力、改善力 | ①業務内容等の改善の提案 | | 1.5 | 1.0 | | | | | | | |
| | 業務遂行技術力 | ①目的と内容の理解 | 2.5 | 2.0 | 1.0 | 0.8 | 0.5 | 5.0 | 3.0 | 2.0 | | |
| | | ②打ち合わせ資料の内容 | | | 2.0 | 1.5 | 0.5 | | | 6.0 | 3.0 | 1.0 |
| | | ③十分な技術力 | 3.0 | 2.0 | 1.5 | 1.0 | | 6.0 | 4.5 | 3.0 | 2.0 | |
| 管理技術力 | 工程管理能力 | ①実施手順、工程計画、実施体制 | | | 2.0 | 1.0 | 0.5 | | | | | |
| | | ②打ち合わせ内容の理解、記録 | | | 2.0 | 1.0 | 0.5 | | | 6.0 | 3.0 | |
| | | ③受注者内部の情報伝達 | | | 2.0 | 1.0 | 0.5 | | | | | |
| | | ④工程管理 | | | 2.0 | 1.0 | 0.5 | | | 6.0 | 4.0 | 1.0 |
| | 品質管理能力 | ①ミス防止の実施 | | | | | | | 6.0 | 3.5 | 2.0 | 1.0 |
| 迅速性、弾力性、調整能力 | ①当初計画の変更 | | | 2.0 | 1.0 | | | | | | | |
| | ②関連事業者間の調整等 | | 3.0 | 2.0 | 1.0 | | | | | | | |
| コミュニケーション力 | 説明力、プレゼンテーション力、協調性 | ①理解しやすい説明・プレゼンテーション | 3.0 | 2.0 | 1.5 | 1.0 | 0.5 | 5.0 | 3.5 | 2.0 | 1.0 | |
| | | ②円滑な業務遂行への努力 | 3.0 | 2.0 | 1.5 | | | | | | | |
| 取組姿勢 | 責任感、積極性、倫理観 | ①責任感、積極性、倫理観 | 3.0 | 2.0 | 1.5 | 1.0 | | | | | | |
| 成果品の品質 | | ①目的の達成度 | | 3.0 | 1.5 | | | | 6.0 | 3.0 | | |
| | | ②的確な取りまとめ | 3.0 | 2.5 | 2.0 | 1.0 | | 6.0 | 4.5 | 3.0 | 1.0 | |
| | | ③ミスの有無 | | 3.0 | 2.5 | 1.5 | 0.5 | | 8.0 | 6.0 | 4.0 | 1.0 |
| 業務執行に係る過失に伴う減点 | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | | 評定点(上記評定点の累計) | (1) | | | | | (2) | | | | |
| | | 総合評定点((1)+(2)) | | | | | | | | | | |

注)総合評定点は、小数第1位を四捨五入するものとする。

第1評定確認欄 総括調査員 職氏名 印

主任調査員 職氏名 印

測量等業務成績評定表(地質調査業務)

| | |
|-----|--|
| 業務名 | |
| 受注者 | |

| 評価項目 | | 第1評定(調査職員) | | | | | 第2評定(検査職員) | | | | |
|----------------|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|
| | | 職氏名 | | 印 | | | 職氏名 | | 印 | | |
| 項目 | 細別 | a | b | c | d | e | a | b | c | d | e |
| 専門技術力 | 提案力、改善力 | ①業務内容等の改善の提案 | | | | | | | | | |
| | 業務遂行技術力 | ①目的と内容の理解 | | | | | | | | | |
| | | ②必要情報の把握 | | | | | | | | | |
| | | ③検討項目、検討手法 | | | | | | | | | |
| | | ④打ち合わせ資料の内容 | | | | | | | | | |
| | ⑤十分な技術力 | 2.0 | 1.6 | 1.2 | 0.8 | 0.5 | 4.0 | 3.0 | 2.0 | 1.0 | 0.5 |
| 管理技術力 | 工程管理能力 | ①実施手順、工程計画、実施体制 | | | | | | | | | |
| | | ②打ち合わせ内容の理解、記録 | | | | | | | | | |
| | | ③受注者内部の情報伝達 | | | | | | | | | |
| | | ④工程管理 | | | | | | | | | |
| | 品質管理能力 | ①ミス防止の実施 | | | | | | | | | |
| | 迅速性、弾力性、調整能力 | ①当初計画の変更 | | | | | | | | | |
| ②関連事業者間の調整等 | | | | | | | | | | | |
| コミュニケーション力 | 説明力、プレゼンテーション力、協調性 | ①理解しやすい説明・プレゼンテーション | | | | | | | | | |
| | | ②円滑な業務遂行への努力 | | | | | | | | | |
| 取組姿勢 | 責任感、積極性、倫理観 | ①責任感、積極性、倫理観 | | | | | | | | | |
| 成果品の品質 | ①目的の達成度 | | | | | | | | | | |
| | ②的確な取りまとめ | | | | | | | | | | |
| | ③ミスの有無 | | | | | | | | | | |
| 特に難易度の高い業務 | | 3.0 | 2.0 | 1.0 | 0.0 | | | | | | |
| 業務執行に係る過失に伴う減点 | | | | | | | | | | | |
| 合計 | 評定点(上記評定点の累計) | (1) | | | | | (2) | | | | |
| | 総合評定点((1)+(2)) | | | | | | | | | | |

注) 総合評定点は、小数第1位を四捨五入するものとする。

第1評定確認欄 総括調査員 職氏名 印
主任調査員 職氏名 印

測量等業務成績評定表(補償関係コンサルタント業務)

| | |
|-----|--|
| 業務名 | |
| 受注者 | |

| 評価項目 | | 第1評定(調査職員) | | | | | 第2評定(検査職員) | | | | |
|----------------|----------------|--------------------|---------------------|---|---|---|------------|---|---|---|---|
| | | 職氏名 | | 印 | | | 職氏名 | | 印 | | |
| 項目 | 細別 | a | b | c | d | e | a | b | c | d | e |
| 専門技術力 | 提案力、改善力 | ①業務内容等の改善の提案 | | | | | | | | | |
| | 業務遂行技術力 | ①目的と内容の理解 | | | | | | | | | |
| | | ②必要情報の把握 | | | | | | | | | |
| | | ③検討項目、検討手法、十分な技術力 | | | | | | | | | |
| | | ④打ち合わせ資料の内容 | | | | | | | | | |
| 管理技術力 | 工程管理能力 | ①実施手順、工程計画、実施体制 | | | | | | | | | |
| | | ②打ち合わせ内容の理解、記録 | | | | | | | | | |
| | | ③受注者内部の情報伝達 | | | | | | | | | |
| | | ④工程管理 | | | | | | | | | |
| | 品質管理能力 | ①ミス防止の実施 | | | | | | | | | |
| | 迅速性、弾力性、調整能力 | ①当初計画の変更 | | | | | | | | | |
| | | ②関連事業者間の調整等 | | | | | | | | | |
| | コミュニケーション力 | 説明力、プレゼンテーション力、協調性 | ①理解しやすい説明・プレゼンテーション | | | | | | | | |
| ②円滑な業務遂行への努力 | | | | | | | | | | | |
| 取組姿勢 | 責任感、積極性、倫理観 | ①責任感、積極性、倫理観 | | | | | | | | | |
| 成果品の品質 | ①目的の達成度 | | | | | | | | | | |
| | ②的確な取りまとめ | | | | | | | | | | |
| | ③ミスの有無 | | | | | | | | | | |
| 業務執行に係る過失に伴う減点 | | | | | | | | | | | |
| 合計 | 評定点(上記評定点の累計) | (1) | | | | | (2) | | | | |
| | 総合評定点((1)+(2)) | | | | | | | | | | |

注) 総合評定点は、小数第1位を四捨五入するものとする。

第1評定確認欄 総括調査員 職氏名 印
主任調査員 職氏名 印

測量等業務成績評定表(土木関係建設コンサルタント業務)

| | |
|-----|--|
| 業務名 | |
| 受注者 | |

| 評価項目 | | | 第1評定(調査職員) | | | | | 第2評定(検査職員) | | | | | |
|-------------------|--------------------|---------------------|---------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | 職氏名 | | 印 | | | 職氏名 | | 印 | | | |
| 項目 | 細別 | | a | b | c | d | e | a | b | c | d | e | |
| 専門技術力 | 提案力、改善力 | ①業務着手段階における業務特性等の考慮 | | 1.0 | 0.4 | | | | | | | | |
| | | ②業務遂行上必要となる課題の提案 | | 1.0 | 0.4 | | | | | | | | |
| | | ③業務内容等の改善の提案 | | 2.0 | 1.0 | | | | | | | | |
| | 業務遂行技術力 | ①目的と内容の理解 | | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | 0.2 | 4.0 | 3.0 | 2.0 | | |
| | | ②必要情報の把握 | | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | | | 4.0 | 2.0 | | |
| | | ③検討項目、検討手法 | | 2.0 | 1.6 | 1.3 | 0.8 | | 5.0 | 3.5 | 3.0 | 1.0 | |
| | | ④打ち合わせ資料の内容 | | | | 1.0 | 0.6 | 0.2 | | | 3.0 | 2.0 | 0.5 |
| | | ⑤十分な技術力 | | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | | 4.0 | 3.5 | 3.0 | 2.0 | |
| | 施工時への配慮 | 概略設計、予備設計 | ①施工に関する一般的な知識 | | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | 0.2 | | | | |
| | | | ②施工条件の把握 | | 2.0 | 1.6 | 1.3 | 0.8 | 0.5 | | | | |
| | | 詳細設計 | ①施工に関する一般的な知識 | | 1.0 | 0.8 | 0.7 | 0.4 | 0.2 | | | | |
| | | | ②施工条件の把握 | | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | 0.2 | | | | |
| ③施工計画(施工方法、仮設備計画) | | | | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | 0.2 | | | | | |
| コスト把握能力 | ①コスト把握能力 | | 2.0 | 1.6 | 1.3 | 0.8 | 0.4 | 3.0 | 2.0 | 1.0 | 0.6 | 0.2 | |
| 管理技術力 | 工程管理能力 | ①実施手順、工程計画、実施体制 | | | | 1.5 | 1.0 | 0.5 | | | | | |
| | | ②打ち合わせ内容の理解、記録 | | | | 1.5 | 1.0 | 0.5 | | | 4.0 | 2.0 | |
| | | ③受注者内部の情報伝達 | | | | 1.5 | 1.0 | 0.5 | | | | | |
| | | ④工程管理 | | | | 1.5 | 1.0 | 0.5 | | | 4.0 | 2.5 | 0.5 |
| | 品質管理能力 | ①ミス防止の実施 | | | | | | | 4.0 | 3.0 | 2.0 | 1.0 | |
| | 迅速性、弾力性、調整能力 | ①当初計画の変更 | | 1.0 | 0.7 | 0.4 | | | | | | | |
| | | ②関連事業者間の調整等 | | 1.0 | 0.8 | 0.6 | | | | | | | |
| コミュニケーション力 | 説明力、プレゼンテーション力、協調性 | ①理解しやすい説明・プレゼンテーション | | 3.0 | 2.2 | 1.8 | 1.0 | 0.5 | 5.0 | 3.5 | 2.0 | 1.0 | |
| | | ②円滑な業務遂行への努力 | | 2.0 | 1.5 | 1.0 | | | | | | | |
| 取組姿勢 | 責任感、積極性、倫理観 | ①責任感、積極性、倫理観 | | 3.0 | 2.2 | 1.6 | 1.2 | | | | | | |
| 成果品の品質 | ①目的の達成度 | | | | 3.0 | 1.5 | | | | 6.0 | 3.5 | | |
| | ②的確な取りまとめ | | | 3.0 | 2.1 | 1.5 | 1.0 | 0.5 | 6.0 | 4.5 | 3.5 | 2.0 | 1.0 |
| | ③ミスの有無 | | | | 3.0 | 2.5 | 1.5 | 0.5 | | 8.0 | 6.0 | 4.0 | 1.0 |
| 特に難易度の高い業務 | | | | 3.0 | 2.0 | 1.0 | 0.0 | | | | | | |
| 業務執行に係る過失に伴う減点 | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | 評定点(上記評定点の累計) | | (1) | | | | | (2) | | | | | |
| | 総合評定点((1)+(2)) | | | | | | | | | | | | |

注) 総合評定点は、小数第1位を四捨五入するものとする。

第1評定確認欄 総括調査員 職氏名 印
主任調査員 職氏名 印

測量等業務成績評定表(調査業務)

| | |
|-----|--|
| 業務名 | |
| 受注者 | |

| 評価項目 | | 第1評定(調査職員) | | | | | 第2評定(検査職員) | | | | | |
|----------------|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | 職氏名 | | 印 | | | 職氏名 | | 印 | | | |
| 項目 | 細別 | a | b | c | d | e | a | b | c | d | e | |
| 専門技術力 | 提案力、改善力 | ①業務着手段階における業務特性等の考慮 | | 1.0 | 0.4 | | | | | | | |
| | | ②業務遂行上必要となる課題の提案 | | 1.0 | 0.4 | | | | | | | |
| | | ③業務内容等の改善の提案 | | 1.5 | 1.0 | | | | | | | |
| | 業務遂行技術力 | ①目的と内容の理解 | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | 0.2 | 5.0 | 3.5 | 2.0 | | |
| | | ②必要情報の把握 | 3.0 | 2.5 | 1.8 | 1.2 | | | 5.0 | 2.0 | | |
| | | ③検討項目、検討手法 | 2.0 | 1.6 | 1.2 | 0.8 | | 6.0 | 4.5 | 3.0 | 1.6 | |
| | | ④打ち合わせ資料の内容 | | | 1.0 | 0.6 | 0.2 | | | 3.0 | 2.0 | 0.5 |
| | | ⑤十分な技術力 | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | | 4.0 | 3.5 | 3.0 | 2.0 | |
| | 調査時への配慮 | ①調査に関する一般的な知識 | 1.0 | 0.8 | 0.6 | 0.4 | 0.2 | | | | | |
| ②調査条件の把握 | | 2.0 | 1.6 | 1.2 | 0.8 | 0.5 | | | | | | |
| 管理技術力 | 工程管理能力 | ①実施手順、工程計画、実施体制 | | | 1.5 | 1.0 | 0.5 | | | | | |
| | | ②打ち合わせ内容の理解、記録 | | | 1.5 | 1.0 | 0.5 | | | 4.0 | 2.0 | |
| | | ③受注者内部の情報伝達 | | | 1.5 | 1.0 | 0.5 | | | | | |
| | | ④工程管理 | | | 1.5 | 1.0 | 0.5 | | | 4.0 | 3.0 | 0.5 |
| | 品質管理能力 | ①ミス防止の実施 | | | | | | 4.0 | 3.0 | 2.0 | 1.0 | |
| | 迅速性、弾力性、調整能力 | ①当初計画の変更 | 1.0 | 0.7 | 0.4 | | | | | | | |
| | | ②関連事業者間の調整等 | 1.5 | 0.8 | 0.5 | | | | | | | |
| コミュニケーション力 | 説明力、プレゼンテーション力、協調性 | ①理解しやすい説明・プレゼンテーション | 3.0 | 2.5 | 1.8 | 1.0 | 0.5 | 5.0 | 3.5 | 3.0 | 1.0 | |
| | | ②円滑な業務遂行への努力 | 2.0 | 1.5 | 1.0 | | | | | | | |
| 取組姿勢 | 責任感、積極性、倫理観 | ①責任感、積極性、倫理観 | 3.0 | 2.0 | 1.5 | 1.0 | | | | | | |
| 成果品の品質 | | ①目的の達成度 | | 3.0 | 1.5 | | | | 6.0 | 3.0 | | |
| | | ②的確な取りまとめ | 3.0 | 2.5 | 2.0 | 1.0 | 0.5 | 6.0 | 4.5 | 4.0 | 2.0 | 1.0 |
| | | ③ミスの有無 | | 3.0 | 2.5 | 1.5 | 0.5 | | 8.0 | 6.0 | 4.0 | 1.0 |
| 特に難易度の高い業務 | | | 3.0 | 2.0 | 1.0 | 0.0 | | | | | | |
| 業務執行に係る過失に伴う減点 | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | 評定点(上記評定点の累計) | (1) | | | | | (2) | | | | | |
| | 総合評定点((1)+(2)) | | | | | | | | | | | |

注) 総合評定点は、小数第1位を四捨五入するものとする。

第1評定確認欄 総括調査員 職氏名 印
主任調査員 職氏名 印